

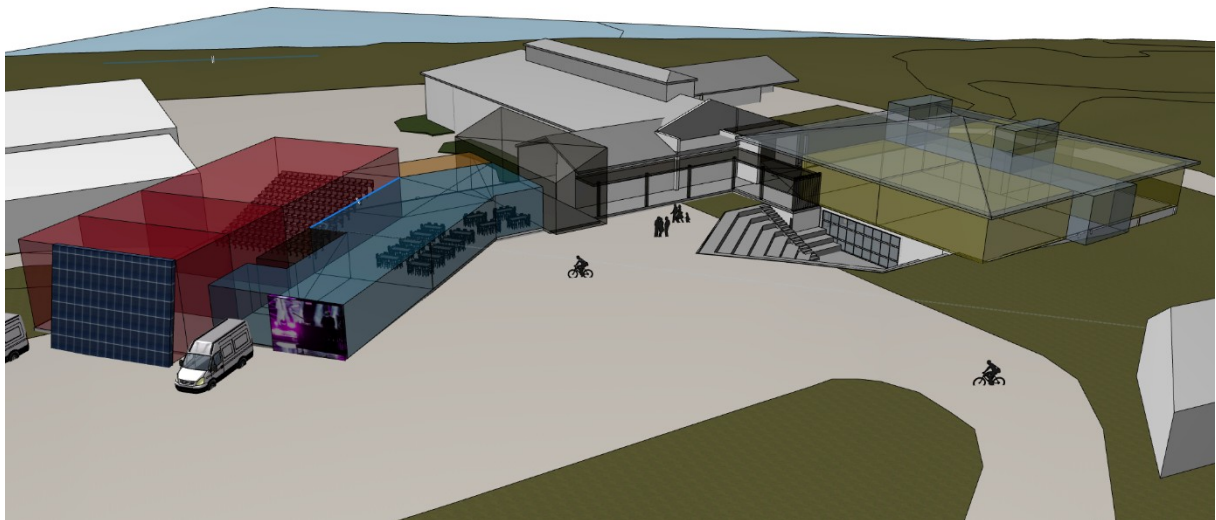


Prosjektplan – gjennomføring og realisering

Ny barnehage – Nytt kulturbygg –
tilpasning Tolga skole

«Tolga oppvekst- og kultursenter»

(Arbeidstittel)



Innholdsfortegnelse

1.Rammer og føringer	s. 3
1.1 Vedtak i kommunestyret k-sak 60/17	s. 3
1.2 Overordnede føringer	s. 3
1.3 Vedtak i kommunestyret k-sak 13/18	s.4
2.Organisering, roller og medvirkning	s. 5
2.1 Innledende forklaring	s. 5
2.2 Roller og ansvar i prosjektet	s. 5
2.3 Prosjekteier (PE) – Kommunestyret	s. 5
2.4 Styringsgruppe (SG) – Administrasjonsutvalget	s. 6
2.5 Prosjektledelse	s. 6
2.5.1 Prosjektleder internt (PLI)	s. 6
2.5.2 Prosjektleder eksternt (PLE)	s. 6
2.6 Prosjektgruppe (PG)	s. 7
2.7 Innspill og medvirkningsgrupper (IMG)	s. 7
2.7.1 Oppdrag og formål	s. 7
2.7.2 IMG – Skole/kulturskole	s. 8
2.7.3 IMG – Barnehage	s. 8
2.7.4 IMG – Kulturbygg/kulturskole	s. 9
2.7.5 IMG – Teknisk	s. 9
2.8 Byggekomite	s. 10
3.Framdrift- og milepælsplan	s. 10

1. Rammer og føringer

1.1 Vedtak i kommunestyret k-sak 60/17:

1. Kommunestyret vedtar å bygge ny barnehage og nytt kulturbygg i tråd med alternativ 3 i Mulighetsstudiet.

- Ny barnehage bygges i dagens formingsavdeling.
 - Kulturskolen, kreative fag og Fritidsklubben samles i kjeller i dagens formingsavdeling
 - Nytt kulturbygg bygges med kjøkken og felles foajeløsning med skolen
- Kostnadsramma er kalkulert til 51 millioner.

2. Kommunestyret slutter seg til komiteens kravspesifikasjoner i punkt 6 (se vedlegg) og dette skal danne grunnlaget for videre detaljering og faser i byggeprosjektet. Videre bearbeiding av romprogrammering og funksjonsbeskrivelser gjennomføres i et tett samarbeid med de berørte parter.

3. Tolga kommune v/rådmannen effektuerer dette vedtak med prosjektering / anbud og fremlegger saken på nytt etter gjennomført anbud. Kommunestyret forutsetter at rådmannen engasjerer prosjektleder for byggeprosjektet.

4. Tolga kommunestyre vil heretter ha kort rapportering om framdrift og status i hvert kommunestyremøte.

1.2 Overordnede føringer:

1. Skape en felles, åpen, inkluderende og folkehelsefremmende møteplass på tvers av generasjoner.
2. Universell utforming i skole, barnehage og kulturbygg.
3. Gode og arealeffektive rom som skaper trivsel og læringslyst.
4. Bygge driftseffektivt slik at årlige driftsutgifter til bygg reduseres.
5. Etablere en felles hovedatkomst som blir hjertet i det nye anlegget; til skole/kulturhus (barnehage) og eventuelt framtidig idrettsanlegg
6. Nytt kjøkken og spiserom kan bli et viktig samlingspunkt for både skole, kulturlivet og ulike idrettsarrangement
7. Anlegget inndeles slik at det er mulig å få til en fleksibel kveldsbruk og sambruk av rom

1.3 Vedtak i kommunestyret k-sak 13/18:

1. Forslag til prosjektplan for gjennomføring og realisering av ny barnehage, nytt kulturbygg og tilpasning Tolga skole vedtas, med følgende endringer og tillegg:

Tillegg i kravspesifikasjon punkt 1:

«Skape en felles, åpen, inkluderende og (folkehelse fremmende) møteplass på tvers av generasjoner.»

- a. Universell utforming er viktig, og Rådet for likestilling og funksjonshemmede må få en sentral rolle i prosessen, og inngår med 1 representant i prosjektgruppa.
 - b. I innspillgruppa skole/kulturskole inngår voksenkontakt for elevrådet sammen med 1 elevrådsrepresentant.
 - c. Uteområdene er av stort omfang og vil kreve mye planlegging og koordinering. Det er viktig at dette arbeidet forankres godt for å sikre en utforming som er ønskelig. Innspills- og medvirkningsgruppene kommer med innspill på utforming av uteområdet i 1.fase frem mot 15.april. Deretter settes det ned en egen gruppe som jobber med uteområdene. Prosjektgruppa kommer med et forslag på hvordan dette kan innarbeides i milepælsplanen og utarbeider et mandat for gruppa.
2. Til prosjektgruppa velges følgende politiske representanter:
Ragnhild Aashaug og Marit Gilleberg

Som leder velges: Ragnhild Aashaug

2.Organisering, roller og medvirkning

2.1 Innledende forklaring:

Tolga kommunestyre har i k-sak 60/17 vedtatt å bygge ny barnehage og nytt kulturbygg i tråd med alternativ 3 i Mulighetsstudiet. Vedtak i 4 punkter. Det ligger også overordnede føringer i 7 punkter. Det samme gjelder kravspesifikasjonene i punkt 6 i vedlegget. Disse forholdene er førende i det videre arbeidet. Detaljplanleggingen må ha handlingsrom til å finne de beste løsningen uten at det er å sette til side rammene, grepene og kravene som er vedtatt.

Det videre arbeidet må deles opp i ulike faser. Således er det også naturlig at hvem som inngår i ulike grupper og komiteer gjenspeiler at det er ulike faser.

Tolga kommune har brukt mye tid på å utvikle trepartssamarbeid sitt på mange plan. Dette ivaretas selvsagt også i dette prosjektet i det videre arbeidet.

2.2 Roller og ansvar i prosjektet

- Prosjekteier (PE): Tolga kommune ved kommunestyret
- Styringsgruppe (SG): Administrasjonsutvalget (3. part)
- Prosjektgruppe (PG): Se sammensetning under beskrivelse prosjektgruppe
- Byggeledelse internt og eksternt (BLI og BLE)
- Innspill- og medvirkningsgrupper (IMG): Se sammen setning under beskrivelse IMG
- Byggekomite (BK): Operativ fra byggestart og gjennom byggeperioden

2.3 Prosjekteier (PE): Kommunestyret

Oppdrag/formål:

- Skal forestå de avgjørende avgjørelser i prosjektet.
- Har besluttet at man skal bygge ny barnehage, gjøre tilpasninger i Tolga skole og realisere nytt kulturbygg – k-sak 60/17
- Vedta prosjektplan for gjennomføring og realisering – februar 2018.
- Skal beslutte endelig gjennomføring etter prosjektet har vært ut på anbud – 25. oktober 2018.
- Skal holdes løpende orientert om status og framdrift i hvert kommunestyremøte

2.4 Styringsgruppa (SG): Administrasjonsutvalget

Oppdrag/formål:

Skal sikre at jobbing gjennom trepartssamarbeidet er sentralt ivaretatt også i dette prosjektet. Det vil si at beslutningspunktene som skal til politisk behandling i kommunestyret skal kjøres gjennom styringsgruppa, det vil si administrasjonsutvalget.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Formannskapetets medlemmer
- 3 tillitsvalgte
- 3 fra administrasjonen

2.5 Prosjektledelse

Tolga kommune har verken kapasitet eller kompetanse fullt ut til å kjøre dette prosjektet alene. Dette gjelder både for prosjektering/anbudsfasen og når man skal gjennomføre selv byggeprosjektet. Tolga kommune legger ut på anbud og innhenter tilbud på komplette rådgivningstjenester og byggeledelse. Vi regner med at vi kan ha en på plass til 15. mars.

2.5.1 Prosjektleder internt (PLI)

Eivind Moen er pekt ut av rådmannen internt for å sikre koordinering og framdrift i de prosessene kommunen kjører og har ansvar for. Blir også bindeleddet mot den eksterne prosjektlederen. Er kontaktpunktet når ekstern prosjektleder/byggeleder ikke er tilstede.

2.5.2 Prosjektleder eksternt (PLE)

Skal bidra med komplette rådgivningstjenester og byggeledelse.

2.6 Prosjektgruppe

Formål og oppgave:

Tolga kommune – kommune med tæl

Skal samordne jobbingen i de ulike IMG og sørge for at man greier å gjennomføre prosjektering og har et anbudsgrunnlag i tråd med den tidsfristen som det er lagt opp til Operativ fra vedtak om start gjennomføring av prosjektplan og fram til kommunestyrets endelige vedtak om gjennomføring og realisering 25. oktober.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Politisk deltakelse 2. stk (en av dem er leder for prosjektgruppa)
- Hovedtillitsvalgt – utdanningsforbundet
- Hovedverneombud
- Sektorledere Oppvekst og samfunnsutvikling
- Enhetsleder: Kulturskole, Barnehage. Kultur/utvikling
- Rådmann
- Leder – servicetorget – ansvar for informasjon
- En representant fra rådet for likestilling for funksjonshemmede
- PLE/PLI

2.7 Innspill- og medvirkningsgrupper (IMG)

2.7.1 Oppdrag/formål:

Skal i perioden 15. februar til 15. april komme med innspill og forslag til løsninger. Skal ta utgangspunkt i det vedtaket kommunestyret har gjort, men skal også bidra til å bedre helhet og ivareta god funksjonalitet og finne de mest optimale løsningene. I perioden fra 15. april og fram til ting blir lagt ut på anbud bruker PLE og prosjektgruppa de ulike innspill- og medvirkningsgruppene etter behov.

Det nedsettes fire grupper for å sikre gode innspill og forslag. Lederen for hver gruppe har ansvar for samhandle med andre gruppe om man ser behov for det.

Alle gruppene setter opp sin egen møteplan. De må sørge for at det skrives referat fra sin møter og de blir lagt på angitt plass.

PLI skal delta på første møte for å gå gjennom det spesifikke oppdraget og sikre at man har en lik praksis for referatskriving og lignende. Han skal også sørge for at det er minst 3 samordningsmøter mellom lederne i de ulike gruppene underveis.

2.7.2 IMG – Skole/kulturskole

Formål oppgave:

Tolga kommune – kommune med tæl

Sikre og sørge for at innspill og forslag fra skole/kulturskole kommer inn. Det må sses til og hensynstas de føringer som er gjort i kommunestyrets vedtak og det som fremgår av kravspesifikasjonen som er angitt over.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Sektorleder Oppvekst – leder av gruppa
- Enhetsleder: Kulturskole
- Hovedtillitsvalgte fra utdanningsforbundet og MFO
- En plasstillitsvalgt fra Tolga skole
- En fra elevrådet + en voksenkontakt
- En fra FAU

Det er opp til gruppa selv å trekke inn de personer man mener det er sentralt å spille på i sitt arbeid selv om disse ikke formelt inngår i det som utgjør gruppe. Det forutsettes at man ivaretar både medvirkning og sikrer god informasjonsflyt. Det er nødvendig at gruppa spiller på og samhandler tett med PLI OG PLE.

2.7.3 IMG – Barnehage

Formål og oppgave:

Sikre og sørge for at innspill og forslag fra barnehage kommer inn. Det må sses til og hensynstas de føringer som er gjort i kommunestyrets vedtak og det som fremgår av kravspesifikasjonen som er angitt over.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Enhetsleder: Barnehage – leder av gruppa
- Avdelingsleder – Knutshauåen barnehage
- Plasstillitsvalgt fra begge barnehagene
- En fra samarbeidsutvalget for barnehager

Det er opp til gruppa selv å trekke inn de personer man mener det er sentralt å spille på i sitt arbeid selv om disse ikke formelt inngår i det som utgjør gruppe. Det forutsettes at man ivaretar både medvirkning og sikrer god informasjonsflyt. Det er nødvendig at gruppa spiller på og samhandler tett med PLI OG PLE.

2.7.4 IMG – Kulturbygg/kulturskole

Formål og oppgave:

Tolga kommune – kommune med tæl

Sikre og sørge for at innspill og forslag fra det frivillige kulturliv og kulturskolen kommer inn. Det må sses til og hensynstas de føringer som er gjort i kommunestyrets vedtak og det som fremgår av kravspesifikasjonen som er angitt over.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Enhetsleder: Kulturskole – leder av gruppa
- Enhetsleder Kultur/utvikling
- Hovedtillitsvalgt – MFO
- Tolga janitsjar
- Tolga skolekorps
- Olsok-revyen i Tolga
- Sangkoret Sneppen

Det er opp til gruppa selv å trekke inn de personer man mener det er sentralt å spille på i sitt arbeid selv om disse ikke formelt inngår i det som utgjør gruppe. Det forutsettes at man ivaretar både medvirkning og sikrer god informasjonsflyt. Det er nødvendig at gruppa spiller på og samhandler tett med PLI OG PLE.

2.7.5 IMG – Teknisk

Formål og oppgave:

Sikre og sørge for at innspill og forslag fra teknisk kommer inn. Det må sses til og hensynstas de føringer som er gjort i kommunestyrets vedtak og det som fremgår av kravspesifikasjonen som er angitt over.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Sektorleder Samfunnsutvikling – leder av gruppa
- Enhetsleder Teknisk
- Vaktmester – Tolga skole
- Renholdsleder

Det er opp til gruppa selv å trekke inn de personer man mener det er sentralt å spille på i sitt arbeid selv om disse ikke formelt inngår i det som utgjør gruppe. Det forutsettes at man ivaretar både medvirkning og sikrer god informasjonsflyt. Det er nødvendig at gruppa spiller på og samhandler tett med PLI OG PLE.

2.8 Byggekomiteen

Formål og oppgave:

Tolga kommune – kommune med tæl

Ikke operativ for bygging igangsettes. Byggekomiteen skal sørge for at det er framdrift i prosjektet i tråd med framdriftsplan og at den planen som er lagt følges. Skal kunne gjøre avklaringer i tråd med den myndighet og faglighet man representerer inn i komiteen. Skal ha faste møtepunkter og må kunne samles på kort varsel.

Hvem inngår formelt i gruppa:

- Politiker: Leder av byggekomiteen
- Sektorleder: Oppvekst og samfunnsutvikling
- Enhetsleder: Barnehagene i Tolga, Kulturkolen og Kultur/utvikling
- Vaktmester
- Rådmann
- Hovedverneombud
- Fagleder – servicetorget – informasjon
- PLE/PLI

3.Framdrift- og milepælsplan:

	Aktivitet/Milepæl	Tidsrom/punkt	Ansvar
--	-------------------	---------------	--------

Tolga kommune – kommune med tæl

1	Behandling av prosjektplan for gjennomføring og realisering i kommunestyret	15. februar	Rådmann/kommunestyret
2	Innspill og avklaringer i de nedsatte innspill- og medvirkningsgruppene (IMG)	15. februar – 15. april	PLI i samarbeid med PLE Lederne for komiteene
3	Prosjektering og utarbeidelse av anbudsgrunnlag	15. april – 15. juni	PLE i samarbeid med PLI Prosjektgruppa
4	Statusrapport – kommunestyret i april	26. april	Rådmannen i samarbeid med PLE og PLI
5	Statusrapport – kommunestyret i mai	24. mai	Rådmannen i samarbeid med PLE og PLI
6	Anbudsperiode	15. juni – 1. september	PLE i samarbeid med Abakus
7	Anbudsvurdering	2. September til 1. oktober	PLE/Prosjektgruppa i samarbeid med Abakus
8	Beslutningspunkt – kommunestyret – fra prosjektering til beslutning om realisering – via styringsgruppe	25. oktober	Rådmann i samarbeid med PLE og prosjektgruppa legger fram sak for behandling i kommunestyret
9	Kontraktsinngåelse med valgt utbygger	26. oktober – 1. desember	PLE i samarbeid med Rådmann
10	Byggeperiode del 1 – ny barnehage og tilpasning Tolga skole	Desember 2018 – 1. august 2019	PLE og Byggekomite
11	Byggeperiode del 2 – nytt kulturbygg	August 2019 – 1. juli 2020	PLE og Byggekomite

Dialogen mellom henholdsvis prosjektgruppa/byggekomiteen og styringsgruppa utover det som fremgår av framdrift- og milepælsplan avklarer disse gruppene selv.

Det blir et fast punkt på alle kommunestyremøtene å gi en kort statusrapport om prosjektet. Kan også være en skriftlig rapport.