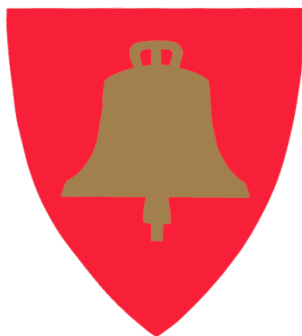




Tolga kommune

Budsjett 2019

og

Økonomiplan og Handlingsprogram 2019-2022

Kommunestyrets vedtak av 13.12.18



Foto: Sindre Riise

Innholdsfortegnelse

Rådmannens forord	s. 5
1. Mål, rammer, føringer, tiltak/grep for å bringe budsjettet i balanse	s. 7
1.1 Mål	s. 7
1.2 Rammer	s. 8
1.3 Føringer	s. 8
1.4 Tiltak og grep for å bringe budsjettet i balanse	s. 11
2. Utredningsoppgaver/gjennomføringsoppgaver	s. 15
3. Beskrivelse av sektorene /enhetene (Tjenestefomfang og ressursinnsats, mål og resultatindikatorer, økonomisk ramme)	s. 17
3.1 Rådmann med stab og støtte, politikk og felleskostnader	s. 17
3.1.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats	s. 17
3.1.2 Økonomisk ramme 2019-2022	s. 17
3.1.3 Mål og resultatindikatorer – kommunen overordnet	s. 19
3.2 Sektor – Samfunnsutvikling	s. 20
3.2.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats – samlet for sektoren	s. 21
3.2.2 Økonomisk ramme – samlet for sektoren 2019-2022	s. 21
3.2.3 Mål og resultatindikatorer – samlet for sektoren	s. 22
3.2.1 Kultur og utvikling	s. 23
3.2.1.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats	s. 23
3.2.2 Landbruk	s. 24
3.2.2.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats	s. 24
3.2.3 Plan	s. 25
3.2.3.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats	s. 25
3.2.4 Teknisk	s. 26
3.2.4.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats	s. 26
3.3 Sektor - Oppvekst	s. 27
3.3.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats – samlet for sektoren	s. 28
3.3.2 Økonomisk ramme – samlet for sektoren 2019-2022	s. 28
3.3.3 Mål og resultatindikatorer – samlet for sektoren	s. 29
3.3.1 Tolga skole	s. 31
3.3.1.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats	s. 31

Tolga kommune – kommune med tæl

3.3.2	Vingelen skole og barnehage	s. 32
3.3.2.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 32
3.3.3	Tolga kulturskole	s. 33
3.3.3.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 33
3.3.4	Barnehagene i Tolga	s. 34
3.3.4.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 34
3.4	Sektor - Velferd	s. 35
3.4.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats – samlet for sektoren	s. 37
3.4.2	Økonomisk ramme – samlet for sektoren 2019-2022	s. 37
3.4.3	Mål og resultatindikatorer – samlet for sektoren	s. 38
3.4.1	Helse	s. 40
3.4.1.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 40
3.4.2	Institusjon	s. 41
3.4.2.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 41
3.4.3	Re-/habilitering og mestrings	s. 42
3.4.3.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 42
3.4.4	Flyktningetjenesten/NAV	s. 43
3.4.4.1	Tjenesteomfang og ressursinnsats	s. 43
3.5	Interkommunale samarbeid Tolga kommune inngår i	s. 44
4.	Generelle rammebetingelser	s. 45
4.1	Befolkningsutvikling	s. 45
4.2	Økonomiske rammebetingelser	s. 45
4.2.1	Kommunesektorens samlede inntekter	s. 45
4.2.2	Skatt og rammetilskudd	s. 46
4.2.3	Eiendomsskatt	s. 46
4.2.4	Driftsinntekter	s. 46
4.2.5	Lønns- og prisvekst	s. 46
4.2.6	Arbeidsgivers andel av pensjonsutgiftene	s. 46
4.2.7	Øvrige driftsutgifter	s. 47
4.2.8	Rente- og avdragsutgifter	s. 47
5.	Investeringsprosjekter i perioden 2019-2022	s. 48
5.1	Investeringsprosjekter i 2019	s. 48
5.1.1	Prosjektleder	2019 s. 48
5.1.2	Vingelen skole, tilpasninger bygg og vognrom	2019 s. 48
5.1.3	Tolga sykehjem, nye senger	2019 s. 48

Tolga kommune – kommune med tæl

5.1.4	Tolga sykehjem, utbedringer sykehjemsfløy	2019	s. 48
5.1.5	Lagerhall vaktmestere	2019	s. 48
5.1.6	Helsesenteret – garasjeporter	2019	s. 48
5.1.7	Barnehage, skole og kulturhus – ombygging og nybygg	2019	s. 48
5.1.8	Barnehage, skole og kulturhus – uteområdet	2019	s. 48
5.1.9	Kommuneplanens arealdel	2019	s. 49
5.2	Investeringsprosjekter i 2020-2022		s. 49
5.2.1	Prosjektleder	2020	s. 49
5.2.2	Tolga sykehjem, nye senger	2020	s. 49
5.2.3	Tolga sykehjem, utbedringer sykehjemsfløy	2020/2021	s. 49
5.2.4	Lift teknisk	2021	s. 49
5.3	Investering – VAR-område – selvkost 2019		s. 50
5.3.1	Grunnvannskilde	2019	s. 50
5.3.2	Vann og avløp i sentrum	2019	s. 50
5.3.3	Vannledning – Kryssing av Glåma	2019	s. 50
5.4	Investering – VAR-område – selvkost 2020-2022		s. 50
5.4.1	Tak – høydebasseng på vestsiden	2020	s. 50
5.4.2	Ny slamvogn	2020	s. 50
6.	Vedlegg		s. 51
6.1	Budsjettskjemaer		s. 51
6.1.1	Driftsoversikt 2019-2022, budsjettskjema 1A		s. 51
6.1.2	Driftsoversikt 2019-2022, budsjettskjema 1B		s. 52
6.1.3	Investeringskjema 2019-2022, budsjettskjema 2A		s. 53
6.1.4	Investeringskjema 2019-2022, budsjettskjema 2B		s. 54
6.1.5	Investeringskjema 2019-2022, budsjettskjema 2B (VAR)		s. 55
6.2	Gebyr og betalingssatser		s. 56

Rådmannens forord

Budsjett og økonomiplan er rådmannens viktigste arbeidsdokument der kommunestyret i sitt vedtak legger rammer for nivå og fordeling av ressurser til de ulike tjenesteområdene. Det overordnede målet med rådmannens budsjettforslag er å sørge for at kommunen har en sunn økonomi som sikrer innbyggerne et godt tjenestetilbud både på kort og lang sikt. Det er viktig å få mest mulig ut av de ressursene man har, det være seg økonomiske eller den humane kapital kommunen besitter.

Inntektssystemet i Norge har som mål å sette alle kommuner i stand til å kunne gi noenlunde likeverdige tjenester. Konsekvensen av det nye inntektssystemet slår negativt ut for Tolga, og da spesielt i forhold til nedgangen i folketallet som vi har opplevd i 2017-2018. Tolga kommune har hatt krevende budsjetttrunder i mange år nå. Det har vært nødvendig å ta ytterligere grep i årets budsjetttrunde. Budsjettet for 2019 er meget stramt, men rådmannen mener at det er forsvarlig. Dokumentet viser at det vil bli tiltagende strammere utover i økonomiplanperioden.

Vi har fokus på å tilpasse tjenestene til de rammene vi har, men vi må også tenke hvilke nye grep som kan gi en positiv effekt på sikt. I forslag til budsjett og økonomiplan er det store løftet å investere i ny barnehage og nytt kulturbygg ved Tolga Skole. Dette vil gi en nødvendig oppgradering og imøtekommelse av krav til bygningsmassen, samt muligheter for synergier og økt samhandling innen oppvekst og kultur i kommunen. Det er å investere for fremtiden og for et livskraftig lokalsamfunn. Selv om det betyr at man må bruke mer på renter og avdrag, mener rådmannen dette lar seg forsvare.

Allerede 1. januar 2019 får vi ny fylkesmann i Innlandet. Hedmark og Oppland fylkeskommuner blir Innlandet fylkeskommune fra 1. januar 2020, nytt fylkesvåpen er vedtatt og ny organisasjon kommer på plass. Det nye embetet skal ha hovedkontor på Lillehammer, med en avdeling lokalisert på Hamar. Fremover skal man avklare fylkeskommunens samfunnsutviklerrolle og en ny modell for samhandlingen mellom kommunene og den nye fylkeskommunen. For oss blir det viktig hvordan Nord-Østerdalens identitet skal inkluderes i det nye Innlandet. Kommunene i Nord-Østerdal har sagt at man ønsker å utvide og videreutviklende interkommunalt samarbeid for å løse utfordringene vi står ovenfor framover, og samtidig blir det viktig å finne vår posisjon, vår rolle og nye samhandlingsmønster inn mot ny fylkeskommune.

Tolga Kraftverk startet byggingen tidlig høsten 2018. Det er Eidsiva Vannkraft AS som er byggherre. Kraftstasjonen bygges i fjell, byggeperioden er beregnet å vare til desember 2021 og kostnadsrammen er 900 millioner kroner. For Tolga kommune er det viktig å følge opp de synergier og ringvirkninger som kraftverket vil gi, samt tiltakene knyttet til avbøtende tiltak og fiskefond. Kommunale inntekter fra kraftverket er ikke lagt inn i økonomiplanperioden. Dette skyldes usikkerhet knyttet til regelverksendringer rundt inntektene til kraftkommuner, samt at det ikke vil gjelde før tidligst i 2022 for Tolga kommune sin del.

I løpet av økonomiplanperioden er det nødvendig med planarbeid på flere områder. Dette må blant annet koordineres mot de ulike aktivitetene knyttet til ny barnehage og kulturhus ved Tolga skole, sentrum i Tolga og ringvirkninger kraftverk. Klima- og energiplan må også rulleres i perioden.

Det vil fortsatt være behov for ytterligere effektiviseringstiltak gjennom innovasjon i arbeidsprosesser og tilrettelegging for bruk av ny teknologi. For å få dette til må det være både

Tolga kommune – kommune med tæl

evne og vilje til å drive endringsarbeid og innovasjon. Dette betyr i praksis omstilling både for innbyggere, ansatte, ledere og politikere. Vi ønsker å ta i bruk gode og tilgjengelige digitale tjenester som styrker dialogen med innbyggere og næringsliv - og gir gode lokalsamfunn. Vi fremmer økt samhandling og synergier innad i sektorene og mellom sektorene. Vi ser på servicenivå, nivå på tjenesteyting og hvordan vi skal løse oppgavene framover.

Budsjettforslaget for Tolga kommune i 2019 er som nevnt stramt, og det er ikke lagt inn slakk for uforutsette utgifter. I kommunen er det en kultur for å ta inn over seg den økonomiske situasjonen, ta ansvar og jobbe i fellesskap. Vi har jobbet i lag over tid og alle legger etter rådmannens syn ned en formidabel innsats for å komme i mål på en så god måte som mulig. Det gjelder både ledere og tillitsvalgte og forhåpentligvis gjenspeiler dette seg også når politikere vedtar budsjettet.

Økonomiplanen blir tøff å gjennomføre. Budsjettjobbingen mot 2020 må starte tidlig i 2019.

Forslag på gebyr og betalingssatser er en integrert del av dette budsjettforslaget.

Tolga den 19. november 2018

Siv S Sjøvold
Rådmann

NB! *Budsjettdokumentet fremstår slik det ble framlagt av rådmannen, men er rettet opp i tråd med de endringer kommunestyret gjorde i sitt budsjettvedtak 13. desember 2018.*



Foto: Eivind Moen

1. Mål, rammer, føringer, nye tiltak og vesentlige økninger i driftsutgiftene, tiltak/grep for å bringe budsjettet i balanse

1.1 Mål

Kommuneplanens samfunnsdel for 2015-2027 er et overordnet styringsdokument for kommunens aktiviteter. Det vises i det etterfølgende til kommunens visjon, overordnede mål og delmål.

Visjon: *Tolga kommune med tæl.*

Spesielle satsinger: Folkehelse og omdømme

Det den nye kommuneplanen fremste fokus er at Tolga fortsatt skal være «**Et livskraftig lokalsamfunn**».

Satsingene er kort oppsummert følgende:

- Identitet og tilhørighet
- Bolyst og attraktivitet
- Næringsutvikling
- Del av en region
- Kommunale tjenester
- Arealstrategier

Hvert satsingsområde er angitt med å si noe:

- Vi vil
- Slik gjør vi det

Kommuneplanen danner igjen rammen og gir føringen for andre planer. Tre andre planer også vedtatt denne høsten blir sammen med kommuneplanen kommunens fremste styringsdokumenter.

Disse tre planene er:

- Sektorplan for Oppvekst
- Sektorplan for Velferd
- Sektorplan for Samfunnsutvikling

Kommuneplanen og sektorplanene er retningsgivende for arbeidet både i de politiske organ og kommunens administrasjon. Tiltak og mål i økonomiplanen, årsbudsjettet og sektorplaner skal speile det som er trukket opp som mål i kommuneplanen og sektorplanene.

1.2 Rammer:

Drift

Årsbudsjett 2019 – økonomiplan/handlingsprogram 2019-2022

Vedlegg 6.1.1 og 6.1.2

Investeringer

Investeringsramme for perioden 2019-2022

Vedlegg 6.1.3 og 6.1.4

Faste stillinger

Rådmannen er delegert myndighet til å opprette og nedlegge stillinger innenfor budsjettets rammer. Ved ledighet i hjemler skal det før det lyses ut igjen drøftes med rådmann. Det samme gjelder ved mulig opprettelse av stillinger.

Betalingssatser for 2019

Forslag på kommunale betalingssatser for 2019 er innarbeidet som en integrert del av budsjettforslaget.

Eiendomsskatt for 2019

Eiendomsskatt for 2019 utskrives med 7 promille. Bunnfradraget er satt til kr 100 000,-. Det er vedtatt en reduksjonsfaktor på 0,7.

Når det gjelder verk og bruk skal det for eiendomsskatteåret skrives ut eiendomsskatt på et «særlig fastsett grunnlag» i henhold til overgangsregelen til Eiendomsskatteloven §§ 3 og 4 første ledd. Det særskilte grunnlaget skal i 2019 være lik 6/7 av differansen mellom eiendomsskattegrunnlaget i 2018 og 2019 som er forårsaket av at produksjonsutstyr- og installasjoner ikke skal regnes med i grunnlaget for verk og bruk som fra og med 2019 blir ansett som næringseiendom. Kommunen er lovet «tilnærmet full kompensasjon» av skattetapet kommunen får som følge av endringene i eiendomsskatt på verker og bruk.

Fullmakter

Rådmannen gis myndighet til å overføre midler mellom sektorer/enheter og rammene når dette kun har regnskapsmessig betydning.

1.3 Føringer

Aktivitet	Tidspunkt
Bakgrunnsmateriale	Tilgjengelig og oppdaterte tall og materiale forelegges i innledningen til budsjettseminarene
Budsjett og strategiseminar – 2 dager – kommunestyret, ledere og tillitsvalgte	21.juni og 22.oktober
Videre føring for arbeidet	Oktober – Drøfting formannskap
Budsjettbehandling	November/desember

Tolga kommune – kommune med tæl

Bakgrunnsmateriale:

- KOSTRA-tall – ressursbruk og sammenligning med kommunegruppe 05 og Hedmark
- Kommunebarometeret 2018
- Grønt hefte/Inntektssystemet for kommuner og fylkeskommuner i 2019
- Framtidsbarometeret
- Sektorplan for Tolga kommune 2018 – samlet for alle enheter og sektorer



Foto: Sindre Riise

På budsjett- og strategiseminarene hadde man fokus på blant annet følgende:

- Gjennomgang av sentrale planer – kommuneplanens samfunnsdel og styringsplattformene for henholdsvis: oppvekst, velferd og samfunnsutvikling
- Hvordan har administrasjonen fulgt opp føringer og satsinger i de sentrale planene operative gjennom sektorplanen
- Jobbing med hvilke tiltak og føringer man ønsker inn i sektorplanen med bakgrunn i føringene som ligger i sentrale planer og hvordan årets sektorplan er innrettet
- Føringer og tiltak inn mot investeringer og utredninger
- Samhandling og synergier innad i sektorene og mellom sektorene
- Servicenivå, nivå på tjenesteyting, hvordan løse oppgavene framover, konsekvenser for ressursbruk i tjenestene

Tolga kommune – kommune med tæl

Kommunens vedtatte planer legger føringer på hvor fokuset skal være. Det vil i første rekke si kommuneplanens samfunnsdel og styringsplattformene for: oppvekst, velferd og samfunnsutvikling. Det som kom frem kommer under budsjett- og strategiseminarer gir ytterligere innspill og føringer på hvor fokuset skal være.

Tidsskjema forøvrig:

07.09.18: Internkurs – opplæring i Visma eBudsjett for alle som skal jobbe med budsjettet.

11.09.18: Infobrev budsjett 2019 med endelig tidsplan sendes ut fra Økonomisjefen.

18.09.18: Lønnsbudsjett for alle ansvar skal være sjekket og OK i Visma eBudsjett. Alle enhetsledere og sektorledere er ansvarlig for sine områder. Lønsskjema skal være sendt økonomisjef på e-post innen kl. 09:00.

19.09.18: Økonomisjef skal ha foretatt en gjennomgang av lønsskjema mot «Ansatte»-fanen i eBudsjett.

20.09.18: Heldagsmøte for alle sektorer med budsjettjobbing. Oppstartsmøter mellom hver enkelt sektor, rådmann, personalsjef og økonomisjef.

21.09.18: Bistand til VAR-budsjett av EvidanMomentum for enhetsleder, sektorleder og økonomisjef. Investeringsbehov for VAR-området må være avklart før denne dagen.

28.09.18: Lønnsforhandlinger 2018 er ferdig. Kapittel 4 er ferdig og lagt inn pr. august i HRM. Kapittel 3 og 5 vil senest være ferdig innen denne datoen. Lønn under «Ansatte»-fanen må endres dersom lønnsoppgjøret for kapittel 3 og 5 viser store avvik i forhold til det vi la inn i utgangspunktet.

01.10.18 – 08.10.18 – Resten av budsjettet vurderes, dokumenteres og oppdateres.

Enhetsledere og sektorledere arbeider med å innhente budsjettall fra eksterne og oppdaterer eBudsjett med reelle budsjettall for 2019. Vesentlige inntektsposter må også vurderes og justeres.

08.10.18: Statsbudsjettet legges fram kl. 10:00. Vi kommer fortløpende tilbake til endringer i rammer etter denne datoen.

19.10.18: Enhetslederne/sectorlederne skal ha utarbeidet endelig forslag til budsjett og økonomiplan. Forslaget skal være gjennomarbeidet fra hele sektoren og innenfor de rammer som er gitt etter statsbudsjettet ble lagt frem.

22.10.18: Budsjettkonferanse med politikere, tillitsvalgte og administrasjonen.

23.10.18: Investeringsbudsjettet må være klart, tar utgangspunkt i investeringsplan fra 2018-budsjettet og legger inn forslag om nødvendige investeringer som har kommet på. (Investeringsbudsjettet i skjema 2B for VAR-området må være klart innen fredag 21.09.18).

19.10.18-15.11.18: Møter etter behov. Økonomisjefen trenger tiden til å sette opp skjemaene til budsjettokumentet. I starten av denne perioden må sektorledere skissere tiltak for å tilpasse driften i økonomiplanperioden.

13.11.18: Rådmannens budsjettforslag presenteres og drøftes i ledermøte.

19.11.18: Rådmannen legger fram budsjettet til politisk behandling – siste frist for utsendelse av saken.

26.11.18: Formannskapet behandler budsjettet og økonomiplanen.

13.12.18: Kommunestyret gjør vedtak.

1.4 Tiltak og grep for å bringe budsjettet i balanse

Innledende kommentarer:

Under dette punktet beskrives de ulike tiltak/grep som er foreslått gjennomført for å bringe både budsjett og økonomiplan i balanse.

Flere forhold gjør at Tolga kommunes økonomiske handlingsrom strammes inn i forhold til både budsjett 2019 og ikke minst utover i økonomiplanperioden. Nytt inntektssystem og nedgang i folketallet gir negative utslag for Tolga kommune. Lønnskostnaden øker mer enn frie inntekter, og denne ubalansen vil medføre behov for større justeringer for hvert år.

Investeringer til ny barnehage og nytt kulturhus ved Tolga Skole er en stor investering for kommunen som vil påvirke renter og avdrag. Dette grepet er forventet å gi innsparinger og synergier i forhold til skole og barnehage på sikt og det er klart at videre bruk av dagens bygningsmasse også ville krevd betydelige utbedringer.

I økonomiplanperioden må vi ta ned driften for å tilpasse oss inntektsnivået. Alle sektorer og enheter vil måtte søke etter synergier, stramme inn driften og tilpasse tjenestenivået. Vi må bruke de fordelene vi har ved å være en liten kommune; vi har oversikt, vi vet hvor skoen trykker og vi kan raskt omstille oss. Likevel har vi ikke greid å omstille oss raskt nok i overgangen 2018-2019, da vi ikke har greid å ta ned tjenestenivået slik at vi går i null uten å bruke av disposisjonsfondet.

Vi beskriver hver enkelt sektor med en tabell som synliggjør endringene i rammene fra år til år i økonomiplanperioden. Det er bare årsbudsjettet som er bindende. For budsjett 2019 har vi konkrete tiltak som bringer oss til den summen som ligger i budsjettforslaget. For økonomiplanperioden finnes det noen kjente summer. Det vil si tiltak som iverksettes i 2019 og som får en mereffekt i 2020 og eventuelt videre utover i økonomiplanperioden. Mot slutten av økonomiplanperioden er det skissert summer mer basert på en skjønnsmessig vurdering enn rene realiteter for å bringe økonomiplanen i balanse. Det er ikke mulig å være konkret på tiltak i 2022. Til det forandrer rammene seg for mye. Utover tabellene er det også mer tekstlig beskrivelse av tiltakene og grepene som gjøres.

Rammene for sektorene og enhetene er lagt inn med kjent lønn. Det er også budsjettet i forhold til forventet lønnsoppgjør i 2019.

Tolga kommune – kommune med tæl

Rådmann, stab og støtte, politisk og felleskostnader:

Vesentlige endringer (Tall i hele 1000 kr)	Fra 2018 til 2019	Fra 2019 til 2020	Fra 2019 til 2021	Fra 2019 til 2022
Sum utgifter	764	-400	-400	-500
Sum inntekter	0	0	0	0
Netto ansvar	764	-400	-400	-500

Vesentlige endringer fra 2018 til 2019:

- Lønnsøkning
- Økt stilling i økonomikontoret med 20% fra 01.01.19 ca. 130'
- Reduksjon servicetorg ferievikar 10'
- Økning skolefagligansvarlig 13'
- Etterlønn ordfører 76' i økning
- Valgår i 2019 og innkjøp av skanner til valg, samlet økning 140'
- Økt kostnad pensjon fellesområdet 415'

Tiltak for å tilpasse driften i økonomiplanperioden:

- Valg i 2021, økt kostnad i valgår.
- Synergier samlokalisering servicetorg og bibliotek. Strammere drift og tilpasset servicenivå.
- Kartlegge lovpålagte oppgaver og se på innsparingsmuligheter på alle områder

Sektor Oppvekst:

Vesentlige endringer (Tall i hele 1000 kr)	Fra 2018 til 2019	Fra 2019 til 2020	Fra 2019 til 2021	Fra 2019 til 2022
Sum utgifter	-1 072	-2 000	-2 500	-3 000
Sum inntekter	-244	0	0	0
Netto ansvar	-1 316	-2 000	-2 500	-3 000

Vesentlig endringer fra 2018 til 2019:

- Lønnsutgifter:
 - Lønnsøkning
 - Tolga skole: Pedagog i 10% studiepermisjon dekkes ikke opp med vikar vår 2019. Pedagog i 40% studiepermisjon dekkes ikke opp med vikar høst 2019. Naturlig avgang 30% erstattes ikke fra høsten 2019.
 - Vingelen skole og barnehage: Ny stilling som skal dekke spes.ped. fra høst 2019 ansettes ikke, men dekkes innenfor ramma. Studiepermisjon 20% vår 2019 dekkes ikke opp med vikar.

Tolga kommune – kommune med tæl

- Barnehagen: Redusert 20% stilling
 - Kulturskolen: Redusert 6% stilling
 - Reduksjon i stillinger er beregnet til å gi innsparinger på til sammen ca. 636' i 2019. Medfører mindre voksentetthet i skole og barnehage.
- Driftsutgifter: Innsparinger på noen poster (eks. reduksjon elevplass andre kommuner, undervisningsmateriell, kurs, lisenser, transport, abonnement, telefon, vedlikehold mm). Sum reduksjon andre driftsutgifter i alle enheter er beregnet til ca. 436' i 2019.
 - Inntekter: Økt foreldrebetaling SFO, økt foreldrebetaling barnehage og økt spes.ped. som skal dekkes av andre kommuner. Til sammen økte inntekter på ca. 244'.

Tiltak for å tilpasse driften i økonomiplanperioden:

- Gjennomgang av hva som er lovpålagte oppgaver og hva som er innsparingsmulighetene i sektoren
- Se på synergier ved samlokalisering av barnehagene med Tolga skole
- Se på ledelsesressurser, sambruk av lokaler og ansatte

Sektor Velferd:

Vesentlige endringer (Tall i hele 1000 kr)	Fra 2018 til 2019	Fra 2019 til 2020	Fra 2019 til 2021	Fra 2019 til 2022
Sum utgifter	-1 189	-500	-1 000	-1 500
Sum inntekter	0	0	0	0
Netto ansvar	-1 189	-500	-1 000	-1 500

Vesentlig endringer fra 2018 til 2019:

- Lønnsøkning
- Driftstilskudd fysioterapi er redusert fra 1,75 til 1,50 fra 01.01.19. Innsparing på 70' i forhold til 2018.
- Ressurs 20% sykepleier på forværelse legekantor i permisjon besettes av omdisponerte ressurser i sektoren i 8 mnd. i 2019. Innsparing 91'
- Ressurs 20% lege i permisjon erstattes ikke, helårseffekt. Innsparing 302'.
- Reduserte kostnader NAV administrasjon, beregnet etter avtalens fordelingsnøkkel. Innsparing i 2019 på 340'.
- Økt kostnad administrasjon barnevern samt barnevernsvakt fra 01.01.19. Økte kostnader 156'.
- Reduserte kostnader tiltak barnevern redusert i budsjett med 679'. Budsjettert etter kostnadsanslag mottatt fra barnevern ut i fra kjente tiltak på budsjetteringstidspunktet.

Tiltak for å tilpasse driften i økonomiplanperioden:

Tolga kommune – kommune med tæl

- Gjennomgang av hva som er lovpålagte oppgaver og hva som er innsparingsmulighetene i sektoren
- Se på ressursbruk og synergieffekter i alle områder i sektoren.
- Allerede fra starten av 2019 må man se på ressursbruken i Flyktningetjenesten da det er svært usikkert om man vil bli anmodet om å ta imot nye flyktninger i 2019.

Sektor Samfunnsutvikling:

Vesentlige endringer (Tall i hele 1000 kr)	Fra 2018 til 2019	Fra 2019 til 2020	Fra 2019 til 2021	Fra 2019 til 2022
Sum utgifter	-277	-500	-1 000	-1 500
Sum inntekter	0	0	0	0
Netto ansvar	-277	-500	-1 000	-1 500

Vesentlige endringer fra 2018 til 2019:

- Lønnsøkning
- Innsparing av lønnsmidler inkl. sosiale utgifter under omsorgspermisjon i 20 % stilling ved biblioteket. Folkebiblioteket vil da bli stengt på torsdager, og vil i 2019 ha åpent mandager (11-15) og tirsdager (14-19). Innsparing i 2018 ca. 127'
- Kjøp av tjenester til næringsutvikling reduseres til kr. 0. Ressursene til næringsutvikling reduseres ned til en 20 % stilling, som vil være et minimum i forhold til saksbehandling, informasjon og videreformidling av oppgaver. Innsparing 150' i 2019.

Tiltak for å tilpasse driften i økonomiplanperioden:

- Gjennomgang av hva som er lovpålagte oppgaver og hva som er innsparingsmulighetene i sektoren
- Se på ressursbruk på ulike områder
- Synergier samlokalisering servicetorg og bibliotek. Strammere drift og tilpasset servicenivå.

2. Utredningsoppgaver/gjennomføringsoppgaver

I 2019 blir det viktigere å gjennomføre noe av det vi allerede har satt i gang, enn å utrede nye oppgaver. Noen få utredningsoppgaver legges det allikevel opp til. Dette skal være realistisk i forhold til kapasiteten kommunen har i forhold til å gjennomføre.

Tiltak	Beskrivelse	Tidsfrist	Ansvar
Kommunereform – del 2	Tolga kommune må se på om interkommunalt samarbeid er den farbarvei eller om man mer aktivt må jobbe mot å bygge noe mer robust. Det avholdes en folkevalgt dag med kommunestyret hvor KS sitt opplegg «Folkevalgt lederskap og organisering av oppgaveløsning» er team. Begrunnelse: Dette som et grunnlag for hvordan videre arbeid med interkommunalt samarbeid kan gjennomføres.	1. tertial 2019	Rådmann/ Ordfører
Kommune 3,0	Hvordan kan Tolga kommune ta i bruk modellen kommune 3,0 for å sikre et utviklende lokalsamfunn? Formålet med denne utredningen er å bidra til å sikre utviklende lokalsamfunn. Som et konkret eksempel på tiltak ble det våren 2018 startet et forsøk på å få til et slikt samarbeid med lag/foreninger/enkeltpersoner på Øversjødalen med utgangspunkt i hvordan Tolga kommune sine midler til bibliotekstillingen kan brukes på andre måter for en møteplass i Øversjødalen. Gjennom prosessen ser en at det er utfordrende å søke nye løsninger, der bibliotek som en del av et større prosjekt, som pilot i kommune 3.0 - og man trenger noe tid inn i 2019 for å lande det man eventuelt får til.	01.05.19	Rådmann, enhetsleder kultur, rådgiver
Velferdsteknologi	Trygghets- og mestringsteknologi i sektor Velferd, både for hjemmeboende og evt. løsninger institusjon.	31.12.19	Sektorleder, enhetsledere, rådmann
«Klart språk»	Gode og tilgjengelige digitale tjenester styrker dialogen med innbyggere og næringsliv og gir gode lokalsamfunn. Metoder for brukerinvolvering og effektmåling. Ses i sammenheng med selvbetjente innbyggere i en digital kommune	31.12.19	Rådmann, sektorleder

Tolga kommune – kommune med tæl

Digitalisering	Digitalt selvbetjente innbyggere i en digital kommune. Deltakelse i prosjekt med forskningsinstitusjon. Ses i sammenheng med «klart språk» og den fysiske ombyggingen servicetorg/bibliotek	31.12.19	Rådmann, fagleder informasjon, service, IKT
Synergier – effektivisering	Synergier ved samlokalisering ved skole/barnehage og bibliotek/servicetorg Tilpasning av ressursbruk og tjenestenivå til rammene vi har i alle sektorer og enheter	31.12.19	Rådmann, sektorledere, personalsjef
Internkontroll/kvalitetssystem	Oppfølging av kvalitetssystem og internkontrollsystemet på flere tjenesteområder	31.12.19	Rådmann og sektorledere
IKT	Ulike nye moduler i eksisterende datasystemer tas i bruk	31.12.19	Rådmann, sektorledere, enhetsledere
Ny barnehage og kulturhus ved Tolga skole	Prosess med anbud, byggestart og ferdigstillelse på de ulike byggetrinn gjennom hele økonomiplanperioden.	31.12.19	Rådmann, sektorleder, prosjektleder
Ringvirkninger kraftverk	- Avbøtende tiltak - Fiskefond - Synergier og ringvirkninger	31.12.19	Rådmann, sektorleder, prosjektleder
Planarbeid	- Rullering kommuneplanens arealdel - Rullering boligplan - Revidering av reguleringsplan Tolga Sentrum Øst - Rullering trafiksikkerhetsplan - Rullering energi - og klimaplan	31.12.19	Rådmann, sektorleder

3. Beskrivelse av sektorene/enhetene

3.1 Rådmann med stab og støtte, politikk og felleskostnader



Foto: Jenny Støholen

3.1.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats

Ressursinnsats	Årsverk
Rådmann	1,0
Rådgiver	0,55
Personal	1,4
Serviceforget/IKT	4,3
Økonomi	3,0
Sum	10,25

3.1.2 Økonomisk ramme 2019 – 2022, Rådmann med stab og støtte, politikk og felleskostnader

Rådmann, stab og støtte:

	Budsjett	Økonomiplan				Rev.bud.	Budsjett	Regnskap
(Tall i hele 1000 kr)	2019	2020	2021	2022		2018	2018	2017
Sum utgifter	8 639	-200	-300	-300		9 007	8 951	9 077
Sum inntekter	-590	0	0	0		-1 162	-1 106	-1 819
Netto ansvar	8 049	7 849	7 749	7 749		7 845	7 845	7 258

Tolga kommune – kommune med tæl

Politikk:

	Budsjett	Økonomiplan			Rev.bud.	Budsjett	Regnskap
(Tall i hele 1000 kr)	2019	2020	2021	2022	2018	2018	2017
Sum utgifter	2 601	-100	0	-100	2 366	2 368	2 276
Sum inntekter	0	0	0	0	-10	-12	-237
Netto ansvar	2 601	2 501	2 601	2 501	2 356	2 356	2 039

Felleskostnader:

	Budsjett	Økonomiplan			Rev.bud.	Budsjett	Regnskap
(Tall i hele 1000 kr)	2019	2020	2021	2022	2018	2018	2017
Sum utgifter	2 663	-100	-100	-100	2 259	2 418	6 006
Sum inntekter	-317	0	0	0	-321	-468	-1 229
Netto ansvar	2 346	2 246	2 246	2 246	1 938	1 950	4 777



3.1.3 Mål og resultatindikatorer - kommunen overordnet

Verbal beskrivelse av mål	Målemetode/indikator	Forrige resultat / Gj snitt Kommune-gruppe 05	Tallfesting av mål for budsjettåret 2019	Mål innen utgangen økonomiplan-perioden 2022
Medarbeidernes opplevelse av: Mestrings-orientert ledelse (ledelsen legger vekt på å gjøre medarb. best mulig ut fra den enkeltes forutsetninger)> 4,0	Medarbeiderundersøkelse KS «10-FAKTOR» Snittverdier pr faktor i medarbeidernes besvarelser. Skala 1-5 (5 best). Snittverdi over 4,0 er bra, over 4,5 er særdeles bra.	3,9 (2016)	Neste måling 2019	>4,2
Medarbeidernes opplevelse av: Fleksibilitetsvilje (egen villighet til å være fleksibel på jobb) fleksibel)>4,0	Medarbeiderundersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,5 (2016)	Neste måling 2019	>4,2
Medarbeidernes opplevelse av: Mestringsklima (kultur for samarbeide og å gjøre hverandre gode)> 4	Medarbeiderundersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,0 (2016)	Neste måling 2019	>4,2
Netto driftsresultat i prosent av brutto inntekter >2	KOSTRA-tall, kommunen totalt	6,9 / 2,6 (2017)	>1,75	>1,75
Sykefravær ansatte i prosent < 5 %	Fraværstatistikk	4,7 (2017)	< 5,5	< 5,5

3.2 Sektor – Samfunnsutvikling



Foto: Sindre Riise

Under Sektor – Samfunnsutvikling inngår følgende enheter:

- Kultur og utvikling
- Landbruk
- Plan
- Teknisk

Samfunnsutvikling omfatter et bredt spekter av tjenester.

Nærhet og god intern samhandling skaper mange «smådriftsfordeler», i form av stor nærhet til brukere, og ved effektiv tjenesteytelse internt. I arbeidet med å utvikle en attraktiv bo- og næringskommune, er et velfungerende tjenestetilbud og en god fysisk infrastruktur en forutsetning.

Samfunnsutvikling, bestående av teknisk, landbruk, plan, kultur og utvikling skal bidra til:

- *Optimal samhandling mellom fagområdene*
- *Helhetlig samfunnsutvikling og omdømmebygging*
- *Effektiv, helhetlig og samordnet tjenesteutøvelse*

Hovedmålsettingen er å bidra til et aktivt lokalsamfunn med fokus på Tolga som god bokommune, med en fremtidsrettet verdiskaping basert på natur- og kulturgitte forutsetninger.

«For et aktivt lokalsamfunn med hjerte for mat og kultur»

Kommuneplanens samfunnsdel har tre hovedfokusområder:

- *Aktivt lokalsamfunn*
- *God bokommune*
- *Verdiskaping.*

Samfunnsutvikling har oppgaver knyttet til drift, forvaltning og utvikling.

3.2.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats for hele sektoren

Ressursinnsats	Årsverk
Sektorleder/plan	1,0
Landbruk (inkludert enhetsleder)	1,7
Næring/utvikling	0,2
Kultur (inkludert enhetsleder)	3,0
Drift (inkludert enhetsleder)	7,0 – *1,75 av stillingene knyttet mot selvkost
Forvaltning (inkludert enhetsleder)	1,5 – *0,90 av stilling knyttet mot selvkost
Renhold	7,5
Miljøvern	0,2**
Sum	22,5

** I 2019 prioriteres denne ressursen inn mot eiendomsskatt

3.2.2 Økonomisk ramme 2019 – 2022 samlet for sektor Samfunnsutvikling

	Budsjett	Økonomiplan				Rev.bud.	Budsjett	Regnskap
(Tall i hele 1000 kr)	2019	2020	2021	2022		2018	2018	2017
Sum utgifter	25 824	-500	-1 000	-1 500		25 599	26 642	34 915
Sum inntekter	-6 050	0	0	0		-6 257	-7 493	-16 134
Netto ansvar	19 774	19 274	18 774	18 274		19 342	19 149	18 781

Tolga kommune – kommune med tæl

3.5.4 Mål og resultatindikatorer – samlet for sektoren Samfunnsutvikling

Verbal beskrivelse av mål	Målemetode/indikator	Forrige resultat / Gj snitt Kommune-gruppe 05	Tallfesting av mål for budsjettåret 2018	Mål innen utgangen økonomiplan -perioden 2021
Medarbeidernes opplevelse av: Mestrings-orientert ledelse > 4,0	Medarbeiderundersøkelse KS «10-FAKTOR» Snittverdier pr faktor i medarbeidernes besvarelser. Skala 1-5 (5 best). Snittverdi bør ligge over 4 og helst rundt 4,5.	4,0 (2016)	Neste måling 2019	>4,2
Medarbeidernes opplevelse av: Fleksibilitetsvilje (villighet til å tilpasse seg, være fleksibel) > 4,0	Medarbeiderundersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,0 (2016)	Neste måling 2019	>4,2
Medarbeidernes opplevelse av: Mestringsklima (lære, utvikle seg, gjøre hverandre gode) > 4	Medarbeiderundersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,0 (2016)	Neste måling 2019	>4,2
Redusert saks-behandlingstid innenfor hele sektoren	Registreringer. Forventningsavklaring. Svarbrev.	4-12 uker (avhengig av type saker)	4 uker + Foreløpig svarbrev for lengre saks-behandlingstid	4 uker + Foreløpig svarbrev for lengre saks-behandlingstid
Økt bruk av og tilfredshet med tilbudet i fritidsklubben	Registreringer. Brukerundersøkelse. Tilpasning til andre organisasjoners aktiviteter.	12,8 % (2017) av samlet bruker-gruppe (111)	15 % av samlet bruker-gruppe	18 % av samlet bruker-gruppe
Vurdering og forventnings-avklaring av servicenivået innenfor sektor samfunnsutvikling	Brukerundersøkelser.			Ny undersøkelse i 2019
Holde seg innenfor gitt budsjettamme	Avvik fra budsjett >100=overforbruk Regnskap	98,1 % (2017)	< 100 %	< 100 %

3.2.1 Kultur og utvikling

3.2.1.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Virksomhetsområde/tjeneste	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Kultur	2,2
Utvikling	0,2
Sum	3,4



Foto: Sindre Riise

3.2.2 Landbruk

3.2.2.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Virksomhetsområde/tjeneste	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Landbruk/næring	0,7
Miljøvern	0,2*
Sum	1,9

*Omdisponert til e-skatt for 2019



Foto: Facebook

3.2.3 Plan

3.2.3.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Virksomhetsområde/tjeneste	Årsverk
Enhetsleder	1,0 inkludert sektoransvar
Sum	1,0



Foto: Eivind Moen

3.2.4 Teknisk

3.2.4.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Virksomhetsområde/tjeneste	Årsverk
Enhetsleder	1,0 – *0,90 av stilling knyttet mot selvkost
Drift	6,0 – *1,75 av stillingene knyttet mot selvkost
Forvaltning	1,5
Renhold	7,5
Sum	17,0



3.3 Sektor – Oppvekst

Under Sektor – Oppvekst inngår følgende enheter:

- Tolga skole
- Vingelen skole- og barnehage
- Tolga kulturskole
- Barnehagene i Tolga



Foto: Tolga Realfag

Tolga kommune har vedtatt en egen styringsplattform for Oppvekst. Den er gjeldende og styrende for barnehager, grunnskolen og kulturskolen i perioden 2015-2020

Visjonen for «Oppvekst i Tolga»:

Røtter i fortida, tro på framtida og læring i fellesskap

Målsetting og kjennetegn:

Vi vil ha et oppvekstmiljø som gir trygge, glade, selvstendige og skapende barn og unge.

Tolga kommune – kommune med tæl

Tolga kommunestyre ønsker:

- å være en aktiv skole- og barnehageeier
- å bevisstgjøre Tolgasamfunnet,
- å ha sterkt fokus på barn og unges oppvekst-vilkår.

Målet er å ha gode og profesjonelle skoler, barnehager og kulturskole.

3.3.1 Tjenestefomfang og ressursinnsats for hele sektoren

Tjeneste	Antall elever
Grunnskole	197
Barnehage	72
SFO	59
Voksenopplæringen	19
Kulturskolen – elevplasser	166

Ressursinnsats	Årsverk
Sektorleder	1,0 (koordinerende funksjon ved siden av å være enhetsleder Tolga skole)
Enhetsleder	3,0
Barnehage	20,6
Skole	26,8
SFO	2,1
Kulturskole	3,4
Sum	56,7

3.3.2 Økonomisk ramme 2019 – 2022 samlet for sektor Oppvekst

	Budsjett		Økonomiplan		Rev.bud.	Budsjett	Regnskap
(Tall i hele 1000 kr)	2019	2020	2021	2022	2018	2018	2017
Sum utgifter	49 209	-2 000	-2 500	-3 000	47 757	47 457	48 546
Sum inntekter	-10 488	0	0	0	-9 222	-9 222	-12 262
Netto ansvar	38 721	36 721	36 221	35 721	38 535	38 235	36 284

Tolga kommune – kommune med tæl

3.2.3 Mål og resultatindikatorer for Oppvekst – samlet

Verbal beskrivelse av mål	Målemetode/ Indikator	Forrige resultat / Gj snitt Kommune-gruppe 05	Tallfesting av mål for budsjettåret 2018
Kulturskolen. Andel elever i kultur skole, av antall barn i alderen 6-15 år i %, >gj sn kgr05	KOSTRA-tall	64,4/ 27,2 (2017)	>gj sn kgr05
Kulturskolen. Netto drifts-utgifter kultur-skole, pr innbygger 6-15 år i kr <kr 8.000	KOSTRA-tall	9.059/ 4.555 (2017)	<kr 8.000
Barnehager. Foreldrenes tilfredshet med mulighet for bruker-medvirkning > 5,0	Jfr Kultur for læring Foreldrebesvarelser		>Grønt område, jf Kultur for læring
Barnehager. Netto driftsutgifter pr innbygger 1til5 år i kr, barne-hager < gj sn kgr05	KOSTRA-tall	144.432/ 156.842 (2017)	< gj sn kgr05
Skoler. Gode resultater i forhold til mobbing: ≤ 1,2	Elevundersøkelsen 7. trinn/ 10.trinn. Mobbing: beste score er 1,0 (ingen mobbing)	6., 7. og 10. trinn: 1,2 (2017-18)	1,3 gj.snitt Hedmark og nasjonalt 1.4 er snitt kommunegruppe 5
Skoler. Gjennomsnittlige grunnskolepoeng avgangselever 10. trinn > gj sn Hedmark	GSI-tall	45,0/ 40,7 (2017)	> gj sn Hedmark
Skoler. Driftsutgifter pr elev	GSI-tall	134.652 / 162.059 (2017)	< gj sn kgr05

Tolga kommune – kommune med tæl

Oppvekst totalt. Medarbeidernes opplevelse av: Mestrings-orientert ledelse (ledelsen legger vekt på å gjøre medarb. best mulig ut fra den enkeltens forutsetninger)> 4,0	Medarbeider- undersøkelse KS «10-FAKTOR» Snittverdier pr faktor i medarbeidernes besvarelser. Skala 1- 5 (5 best). Snittverdi over 4,0 er bra, over 4,5 er særdeles bra.	4,4 (2016)	>4,2 Neste måling 2018
Oppvekst totalt. Medarbeidernes opplevelse av: Fleksibilitetsvilje (egen villighet til å være fleksibel på jobb) fleksibel)>4,0	Medarbeider- undersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,5 (2016)	>4,2 Neste måling 2019
Oppvekst totalt. Medarbeidernes opplevelse av: Mestringsklima (kultur for samarbeide og å gjøre hverandre gode)> 4	Medarbeider- undersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,4 (2016)	>4,2 Neste måling 2019
Oppvekst totalt. Holde seg innenfor gitt budsjetttramme	Avvik fra budsjett >100=overforbruk Regnskap	96,0 % (2017)	< 100 %

3.3.1 Tolga skole



Foto: Tolga Realfag

3.3.1.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall elever
Grunnskole	142
SFO	36
Voksenopplæringen	19

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0 (inkl. sektoransvar)
Skole	18,7
SFO	1,2
Sum	20,9

3.3.2 Vingelen skole og barnehage



Foto: Sindre Riise

3.3.2.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall elever
Grunnskole	55
Barnehagen	27
SFO	23

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Skole	8,1 (5,8 ped, 2,5 assistent)
Barnehagen	7,6 inkludert lærling
SFO	0,7
Sum	17,4

3.3.3 Tolga kulturskole



3.3.3.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall elever
Kulturskolen	180 – elevplasser

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Skole	3,4 + 0,2 kjøp
Sum	4,4

*2,04 årsverk er salg av tjenester internt og eksternt + 0,2 studiepermisjon

3.3.4 Barnehagene i Tolga



Foto: Tolga Realfag

3.3.4.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall barn
Lyngbo barnehage	24
Knutshauåen barnehage	21

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Lyngbo barnehage	6,2
Knutshauåen	6,2
Styrking førskolebarn	2,7
Barnehager felles	0,6
Sum	16,7

3.4 Sektor – Velferd



Foto: Eivind Moen

Under Sektor – Velferd inngår følgende virksomheter:

- Helse
- Institusjon
- Re-/habilitering og mestring
- Flyktningetjenesten

Tolga kommune har vedtatt en egen styringsplattform for Velferd. Den er gjeldende og styrende for virksomheter i perioden 2015-2020.

Kjerneoppgave:

«Velferd i Tolga møter folk som skal mestre et liv på tross av utfordringer, og som kan mestre et liv på grunn av sine ressurser, gitt riktig bistand»

For oss betyr dette:

- Vi skal utløse ressurser.
- Vi skal øke evnen til å mestre.
- Vi skal finne løsninger sammen med brukerne.

Grunnholdning:

Vi ser etter mulighetene med utgangspunkt i den enkeltes behov og motivasjon

For oss betyr dette:

- Mulighetsfokus med tanke på bistand og medvirkning.
- Vi jobber med å skape motivasjon for å ta styring i egne liv ved å bidra til progresjon og klargjøring av mål.
- Vi tar utgangspunkt i den enkeltes ressurser og muligheter.

Visjon: «*Mestring i alle livsfaser*»

Velferdssektoren i Tolga møter folk i alle livsfaser, gjennom helsesøster, legetjenesten og annet helsepersonell, gjennom NAV og i pleie og omsorg. En meningsfull hverdag er med på å utløse ressurser i alle livets faser. Vi kan aldri forhindre alle utfordringer, men vi kan bidra til mestring av livet på tross av utfordringer, og på grunn av mulighetene og ressursene som den enkelte besitter. Velferdstjenestene i Tolga kommune skal derfor bidra til «**mestring i alle livsfaser**».

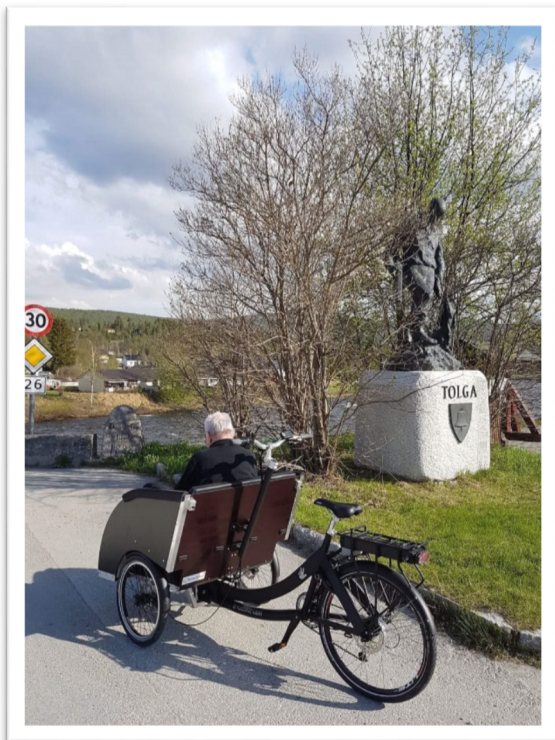


Foto: Facebook

Tolga kommune – kommune med tæl

3.4.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats for hele sektoren

Tjeneste	Antall brukere
Legetjenesten	1 203
Helsestasjon	95 – 0-5 år, 187 – 6-15 år
Tolga sykehjem	15 langtids + 6 korttidsopphold
Hjemmesykepleie	51
Praktisk bistand (hjemmehjelp)	44
Trygghetsalarm	25
Omsorgslønn	3

Ressursinnsats	Årsverk
Sektorleder	1,0
Enhetsledere	3,0
Legetjenesten	4,2 *
Helsesøster	0,8
Jordmor	0,1
Psykisk helse/Rus	1,0
Fysioterapi	1,5 **
Sykehjem	11,8
Hjemmetjenesten	13,3***
Praktisk bistand (hjemmehjelp)	1,9
Ergoterapeut	1,0
TFF	1,4
Kjøkken	2,7
Flyktningetjenesten	1,7
Rådgiver	1,0
Sum	46,4

*Inkludert LIS-lege (turnuslege) og helseadministrasjon

**Private med driftstilskudd

*** Inkludert dagtilbud for personer med demens

3.4.2 Økonomisk ramme 2019 – 2022 samlet for sektor Velferd

	Budsjett	Økonomiplan				Rev.bud.	Budsjett	Regnskap
(Tall i hele 1000 kr)	2019	2020	2021	2022	2018	2018	2017	
Sum utgifter	52 396	-500	-1 000	-1 500	53 583	52 831	56 215	
Sum inntekter	-12 340	0	0	0	-11 768	-12 068	-16 214	
Netto ansvar	40 056	39 556	39 056	38 556	41 815	40 763	40 001	

3.4.3 Mål og resultatindikatorer for Velferd – samlet

Verbal beskrivelse av mål	Målemetode/indikator	Forrige resultat / Gj snitt Kommune-gruppe 05	Tallfesting av mål for budsjettåret 2019	Mål innen utgangen av økonomiplan-perioden 2021
Helse. Antall Legetimer pr. uke pr. beboer i sykehjem >gj snitt i Kgr05	KOSTRA-tall	0,58/0,39 (2017)	>gj snitt i Kgr05	>gj snitt i Kgr05
Helse. Mer enn 70 % av befolkningen velger seg fastlege ved Tolga Legekontor	Fastlegelister HELFO og befolkning SSB pr 31.12	73,7% (2017) 73,3 % (2016) 70,2 % (2015) (68,7 % i 2014)	>74 %	>75 %
Medarbeidernes opplevelse av: Mestrings-orientert ledelse (ledelsen legger vekt på å gjøre medarb. best mulig ut fra den enkeltes forutsetninger)> 4,0	Medarbeider-undersøkelse KS «10-FAKTOR» Snittverdier pr faktor i medarbeidernes besvarelser. Skala 1-5 (5 best). Snittverdi over 4,0 er bra, over 4,5 er særdeles bra.	4,1 (2016)	Neste måling 2018	>4,2
Medarbeidernes opplevelse av: Fleksibilitets-vilje (egen villighet til å være fleksibel på jobb) fleksibel)>4,0	Medarbeider-undersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,3 (2016)	Neste måling 2018	>4,2
Medarbeidernes opplevelse av: Mestringsklima (kultur for samarbeide og å gjøre hverandre gode)> 4	Medarbeider-undersøkelse KS «10-FAKTOR»	4,1 (2016)	Neste måling 2018	>4,2

Tolga kommune – kommune med tæl

Velferd totalt. Holde seg innenfor gitt budsjett-ramme	Avvik fra budsjett >100=overforbruk Regnskap	95,5 % (2017)	< 100 %	< 100 %
---	--	------------------	---------	---------



Foto: Sindre Riise

3.4.1 Helse



Foto: Sindre Riise

3.4.1.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall brukere
Legetjenesten	1 203 listepasienter
Helsestasjon	95 (0-5 år), 187 (6-15 år)

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0 (kommunelege 1 er enhetsleder)
Legetjenesten (inkludert enhetsleder)	4,6
Helsesøstertjenesten/ Jordmor	0,9
Fysioterapi	1,5 (private m/ driftstilskudd)
Sum	8,0

3.4.2 Institusjon

3.4.2.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall brukere
Sykehjem	15 langtidsplass + 6 korttidsplasser
Matombrining	30

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Sykehjem	11,8
Kjøkken	2,7
Sum	15,5



Foto: Facebook

3.4.3 Re-/habilitering og mestrings

3.4.3.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Tjeneste	Antall brukere
Hjemmesykepleie	51
Hjemmehjelp	44
Trygghetsalarm	25
Omsorgslønn	3
TFF	24
Rus/psykiatri	28+8
Ergoterapi	34

Ressursinnsats	Årsverk
Enhetsleder	1,0
Hjemmetjenesten	13,3
Hjemmehjelp	1,9
TFF	1,4
Ergoterapeut	1,0
Rus og psykiatri	1,0
Sum	19,6



Foto: Sindre Riise

3.4.4 Flyktningetjenesten/NAV

Fra 01.10.18 er det interkommunale samarbeidet NAV i Nord- Østerdalen etablert, mens Flyktningetjenesten fortsatt er i Tolga kommune

3.4.4.1 Tjenesteomfang og ressursinnsats

Ressursinnsats	Årsverk
Flyktningetjenesten	1,7
Sum	1,7



Foto: Eivind Moen

Tolga kommune – kommune med tæl

3.5 Interkommunale samarbeid Tolga kommune inngår i:

Tiltak	Form	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Økning %
FIAS	AS	2 232	2 287	2 %
MeSkano	AS	50	40	-20 %
TOS ASVO	AS	260	265	2 %
ABAKUS (innkjøp)	AS	260	268	3 %
IKT Fjellregionen	IKS	3 224	3 229	0 %
Revisjon Fjell	IKS	253	265	5 %
Kontrollutvalg Fjell	IKS	154	159	3 %
Midt-Hedm. Brann og redning	IKS	1 405	1 405	0 %
Nord-Østerdal Musiker	VK- samarbeid	66	78	18 %
Teater i Fjellregionen	VK- samarbeid	11	11	0 %
PP-Tjenesten inkl. logoped	VK- samarbeid	727	892	23 %
Arbeidsgiver-kontroll	VK- samarbeid	139	125	-10 %
Legevakt + AMK	VK- samarbeid	700	770	10 %
Jordmortjeneste	Kjøp av tjeneste	68	78	15 %
Barnevern (adm. og vakt)	VK- samarbeid	1 007	1 163	15 %
Barnevern (tiltak)	VK- samarbeid	2 534	1 855	-27 %
Kommunepsykolog	VK- samarbeid	0	137	#DIV/0!
NAV administrasjon	VK- samarbeid	1 225	904	-26 %
NAV tiltak	VK- samarbeid	1 984	1 970	-1 %
Geo-Data	VK- samarbeid	460	590	28 %
Skoleledersamarbeid (TATO)	VK- samarbeid	497	510	3 %
Kultur for læring (TATO)	VK- samarbeid	200	200	0 %
Regionale nærgssjefer	VK- samarbeid	0	0	0 %
Skatteoppkrever	VK- samarbeid	269	253	-6 %
Krisesenter	Kjøp av tjeneste	117	119	2 %
TFF (kjøp inst.plass)	Kjøp av tjeneste	747	747	0 %
Regionrådet for Fjellregionen	Avtalebasert samarbeid	90	80	-11 %
Destinasjon Røros	Avtalebasert samarbeid	163	163	0 %
Verdensarvsenter	Avtalebasert samarbeid	75	75	0 %
Uthusprosjektet	Avtalebasert samarbeid	20	20	0 %
SUM		18 937	18 658	-1 %

Tall i hele 1000 kr.

VK-samarbeid = Vertskommunesamarbeid

Kommentar: Interkommunale samarbeidsordninger utgjør rundt 16 % av kommunens totale budsjett. Reduksjon fra 2018 til 2019 skyldes i stor grad reduksjon i tiltak men også reduksjon i administrasjonskostnader knyttet til NAV.

4. Generelle rammebetingelser

4.1 Befolkningsutvikling

Tabellen nedenfor viser utviklingen i folketallet fra 2012 til 2018. Folketallet er målt pr 1. januar i alle årene. I perioden 1. januar 2012 til 1. januar 2018 har folketallet i Tolga kommune hatt en nedgang på 128 personer, tilsvarende vel 8 % nedgang.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Folkemengde i alt	1681	1681	1658	1656	1620	1617	1553
Kvinner	823	819	807	809	783	779	736
Menn	858	862	851	847	837	841	841
0-5 år	41+61	45+63	47+53	59+51	41+53	50+47	44+51
6-15 år	103+121	97+113	95+114	78+117	81+115	85+116	79+108
16-66 år	508+559	510+567	501+553	514+556	495+555	488+552	453+529
67-79 år	100+81	98+80	101+87	97+83	97+86	102+90	104+94
80-89 år	48+32	46+32	42+38	40-36	33+35	31+31	36+29
90 år og over	23+4	23+7	21+6	21+4	24+5	23+5	20+6

Befolkningstallet er en viktig faktor for kommunenes inntekter, så også for Tolga kommune. Rammetilskuddet beregnes med folketallet pr 1. juli året før budsjettåret.

For 2019 er det prognostisert:

Rammetilskudd per innbygger (inkl. inntektsutjevning): ca. 53 000,-

Skatteinntekter per innbygger (inkl. skatteutjevning): ca. 19 000,-

En innflytter/utflytter til/fra Tolga kommune vil tilføre/belaste inntektene i gjennomsnitt med kr ca. 72 000,-

4.2 Økonomiske rammebetingelser

4.2.1 Kommunesektorens samlede inntekter

Finansielle indikatorer

Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) betrakter netto driftsresultat som hovedindikatoren for økonomisk balanse i kommunesektoren. Netto driftsresultat viser hvor mye som kan disponeres til avsetninger og investeringer etter at driftsutgifter, renter og avdrag er betalt. TBU anbefaler at netto driftsresultat over tid bør utgjøre om lag 1,75 % av driftsinntektene for landets kommuner samlet. Anslag for resultatet for landet samlet i 2017 var på 3,8 %, mens den for 2016 var 4,0 %.

Kommunene i Hedmark hadde i 2017 i gjennomsnitt et netto driftsresultat på 3,1 % prosent av driftsinntektene. For Tolga kommune var netto driftsresultat i 2017 på 6,9 %. KOSTRA-gruppe 5 hadde et netto driftsresultat på 2,6%

Tolga kommune – kommune med tæl

Netto lånegjeld viser kommunenes langsiktige gjeld fratrasket utlån (videreformidling av lån) og ubrukte lånemidler. Netto lånegjeld anses å være det målet som gir best uttrykk for den gjelden som må trekkes av kommunenes ordinære inntekter. Tolga kommunes lånegjeld var i 2017 på 56 833 kroner per innbygger. Dersom folketallet holder seg stabilt på 1569 i årene frem mot år 2022 og lånegjelden øker ihht. investeringsplan vil man ved utgangen av år 2022 ha en lånegjeld pr. innbygger på kr. 96 390.

4.2.2 Skatt og rammetilskudd

Fra budsjett 2018 til budsjett 2019 har Tolga kommune et anslag i vekst i frie inntekter, korrigert for oppgaveendringer og reduksjon i folketall på ca. 1,5 %. Veksten i frie inntekter er beregnet ut fra anslag på regnskap 2018. Vi legger til grunn KS-prognosen på frie inntekter med sist kjente folketall 1569 (pr. 1/7-18).

På landsbasis er veksten i frie inntekter i 2019 målt fra inntektsnivået i 2018 uten merskattevekst, anslås til 0,7 pst. Den faktiske realveksten i frie inntekter fra 2018 til 2019 er anslått til 0,0 prosent.

4.2.3 Eiendomsskatt

Tolga kommune innførte fra 2011 eiendomsskatt med hele kommunen som virkeområde. Satsen er vedtatt på 7 promille. Bunnfradraget er satt til kr 100 000,-. Det er vedtatt en reduksjonsfaktor på 0,7. Det er vedtak på de bygg/bygninger som skal fritas for eiendomsskatt. Inntektene fra eiendomsskatten for 2019 er stipulert til kr 3 000 000,-. Endringene i eiendomsskatteloven som ble vedtatt i 2017 innebærer at produksjonsutstyr og installasjoner skal være fritatt for eiendomsskatt. Fritaket innføres gradvis med 1/7 reduksjon i eiendomsskatten årlig fra og med 2019 til det er fullt ut implementert i 2025. Stortinget har vedtatt at kommunene skal få tilnærmet full kompensasjon for bortfall av inntekter. Eventuelle endringer i eiendomsskatt i økonomiplanperioden er ikke innarbeidet i budsjettet.

4.2.4 Driftsinntekter

Gebyrer og betalingssatser fremgår av dette dokumentet og er en del av budsjettvedtaket.

4.2.5 Lønns- og prisvekst

I statsbudsjettet anslås prisveksten for kommunale varer og tjenester (kommunal deflator) fra 2018-2019 til 2,8 %, lønnsveksten er anslått til 3,25 %.

I budsjettforslaget er det budsjettet med kjent lønn pr. dato, det vil si etter at lokale lønnsforhandlinger høsten 2018 er lagt inn. Det er i budsjettet lagt inn et forventet lønnsoppgjør for 2019 på 3,1%.

4.2.6 Arbeidsgivers andel av pensjonsutgiftene:

I budsjettforslaget er normalpremien basert på aktuarberegninger fra KLP og Statens pensjonskasse. Beregningene gir følgende premiesats for 2019:

KLP:	Fellesordningen	20,2 %
	Sykepleierordningen	20,2 %

Tolga kommune – kommune med tæl

	Folkevalgfordningen	20,2 %
Statens Pensjonskasse:	Lærere:	12 %

Pensjon er ikke en del av kommuneopplegget i statsbudsjettet. Men pensjon er en viktig del av kommunens utgifter. Forsikringsselskapene som forvalter kommunens midler til pensjon opererer i et internasjonalt finansmarked der målet er å skaffe størst mulig avkastning på pensjonsforpliktelsene. Forskjellen mellom det kommunen må betale i pensjonspremie og en aktuarberegning av denne kalles premieavvik. Premieavviket føres noe ulikt. De fleste kommuner avskriver dette over 7 år (dette er endret fra 15 år fra tidligere enn 2011 og 10 år mellom år 2011 og 2014), mens noen har 1-års amortisering. For de som tar det på 1 år vil en kraftig økning gi umiddelbare virkning på budsjettet for kommende år. For Tolga som har valgt den til enhver lengste gjeldene amortiseringstiden skyver man dermed en del av pensjonsforpliktelsen foran seg.

4.2.7 Øvrige driftsutgifter:

Det er ikke i budsjettet lagt inn en forventet prisvekst, men en del større poster er regulert opp i forhold realistisk driftsnivå. For interkommunale samarbeid har man lagt til grunn budsjettall oppgitt av samarbeidene.

4.2.8 Rente- og avdragsutgifter:

Det ble inngått nye avtaler med fastrente fra november 2016, på henholdsvis 4 og 6 år. 28 % av egne lån er med fastrente, resten holdes flytende rente. Ved låneopptak i desember 2018 vurderes fastrente for nytt lån. Det er tatt høyde for en rentesats på 1,6-2,0 % for det som holdes flytende i 2019.



Foto: Eivind Moen

5. Investeringsprosjekter i 2019-2022

5.1 Investeringsprosjekt i 2019

5.1.1 Prosjektleder

Ansatt i prosjektstilling i 2 år. Kostnader til prosjektleder kr. 835.000 belastes de investeringsprosjektene prosjektlederen jobber med gjennom året. Budsjettert med 12 måneder i 2019. Finansieres ved låneopptak.

5.1.2 Vingelen skole, tilpasninger bygg og vognrom

For å optimalisere bruken av bygget er det behov for gjøre noen innvendige tilpasninger, samt noe påbygg, inkludert vognrom. Investeringsbehov for vognrom er kr. 350 000 og innbygging veranda og innvendige tilpasninger kr 475 000. Samlet finansieringsbehov 835.000. Finansieres ved låneopptak.

5.1.3 Tolga sykehjem, nye senger

Noen av de eksisterende sengene er utslitt og uhensiktsmessig i forhold til dagens drift av sykehjem. Utsiftingen er estimert til 438 000, og planlagt over to år. 250 000 i 2019, og 188 000 i 2020. Finansieres ved låneopptak.

5.1.4 Tolga sykehjem, utbedringer sykehjemsfløy

Det er behov for utbedringer/oppgraderinger ved sykehjemsfløyen. Noen av tiltakene som må gjøres er; utbedring og flytting av anretningskjøkken, utskifting av radiatorer med høy overflatetemperatur, utskifting av gamle og trekkfulle vinduer. Utbedringene tas over 3 år med anslått samlet investeringsbehov på 4 750 000. Fordelingen er planlagt slik; 2019: 1 250 000, 2020: 1 750 000, 2021: 1 750 000.

Finansieres ved låneopptak.

5.1.5 Lagerhall vaktmestere

Det er behov for å huse det som har stått i Mjøllageret, samt utstyr til vannverk og avløpsnett. Egnert hall er stipulert til 900 000. Inkludert i beløpet er flytting av eksisterende lager/verksted ved Vidarheim til ny plassering. Budsjettert lagerhall i 2018 videreføres i 2019. I tillegg økt investeringsbehov på 350 000. Beløpet lånefinansieres.

5.1.6 Helsesenteret - garasjeporter

Eksisterende porter i garasjen til teknisk i kjelleren på helsesenteret er utslitt og må erstattes. Anslått investeringsbehov kr 230 000,-. Finansieres ved låneopptak.

5.1.7 Barnehage, skole og kulturhus – ombygging og nybygg

Ombygging av skolen slik at det blir plass til barnehagen i eksisterende skolebygg. Nytt kulturbygg der Vidarheim står i dag. Prosjektramme på inntil 65.656.000,- med et låneopptak på kr 60.156.000 forutsatt salg av eiendom til 2.500.000 og tilskudd 3.000.000. Beløpet fordeles på årene 2018 og 2019. Investeringsramme i 2019 er beregnet til 51.925.000. Finansieres ved låneopptak, salg av eiendom og tilskudd.

5.1.8 Barnehage, skole og kulturhus – uteområdet

Uteområdet ved barnehage, skole og kulturhus må utbedres etter ombygging/bygging. Investeringsrammens settes til kr. 4.375.000,-. Finansieres ved låneopptak.

5.1.9 Kommuneplanens arealdel

Forenklet rullering av arealplanen settes i gang i 2019. Rulleringen innebærer flere LNF-områder med spredt boligbygging.

5.2 Investeringsprosjekt i 2020-2022

5.2.1 Prosjektleder

Ansatt i prosjektstilling i 2 år. Kostnader til prosjektleder kr. 630.000 belastes de investeringsprosjektene prosjektlederen jobber med gjennom året. Budsjettert med 9 måneder i 2020. Finansieres ved låneopptak.

5.2.2 Tolga sykehjem, nye senger

Noen av de eksisterende sengene er utslitt og uhensiktsmessig i forhold til dagens drift av sykehjem. Utskiftingen er estimert til 438 000, og planlagt over to år. 250 000 i 2019, og 188 000 i 2020. Finansieres ved låneopptak.

5.2.3 Tolga sykehjem, utbedringer sykehjemsfløy

Det er behov for utbedringer/oppgraderinger ved sykehjemsfløyen. Noen av tiltakene som må gjøres er; utbedring og flytting av anretningskjøkken, utskifting av radiatorer med høy overflatetemperatur, utskifting av gamle og trekkfulle vinduer. Utbedringene tas over 3 år med anslått samlet investeringsbehov på 4 750 000. Fordelingen er planlagt slik; 2019: 1 250 000, 2020: 1 750 000, 2021: 1 750 000.

Finansieres ved låneopptak.

5.2.4 Lift teknisk

Det er behov for en ny lift. Kreves i forhold til noen av de oppdrag som skal utføres. Investeringsbehov kr 600 000,-. Finansieres ved låneopptak.



Foto: Sindre Riise

5.3 Investeringer – VAR-område – selvkost 2019

5.3.1 Grunnvannskilde

Videre arbeid med å få etablert reservevannkilde. Det ble i 2018 laget 5 borehull, men ingen av disse tilfredstilte krav i forhold til mengde. Det er utarbeidet en ny rapport med anbefalinger til det videre arbeidet, og det vil planlegges videre arbeid med å finne kilden innenfor rammen i 2019. Det er krav om å ha en egen reservevannkilde. Kostnaden er anslått til 200 000. Finansieres ved låneopptak.

5.3.2 Vann og avløp i sentrum (ved skole og kulturbygg)

I forbindelse med byggeprosjektet barnehage/skole/kulturhus er det behov for å gjøre oppgraderinger på VA-anlegget i byggeområdet. Kostnaden med oppgraderingen er berammet til 200 000. Finansieres ved låneopptak.

5.3.3 Vannledning – Kryssing av Glåma

Eksisterende hovedvannledning ligger inne i brua over Glåma. Ved utvidelse av brua vil det være behov for å forsterke brua slik at det ikke lenger er plass til vannledningen. Hovedvannledningen må derfor graves ned i selve elvebunnen. Kostnaden er stipulert til 200 000,-. Finansieres ved låneopptak.

5.4 Investeringer – VAR-område – selvkost 2020-2022

5.4.1 Tak – høydebasseng på vestsiden

Det er behov for å legge nytt tak på høydebassenget på vestsiden. Anslått kostand kr 200 000,-. Finansieres ved låneopptak.

5.4.2 Ny slamvogn

Det er behov for ny slamvogn. Anslått kostand kr 450 000,-. Finansieres ved låneopptak.

6. Vedlegg

6.1 Budsjettskjemaer

6.1.1 Driftsoversikt 2019-2022, budsjettskjema 1 A

(Tall i hele 1000 kr)	Budsjett 2019	Økonomiplan 2020	2021	2022	Rev.bud. 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
Skatt på inntekt og formue	30 307	30 307	30 307	30 307	30 709	30 709	29 844
Rammetilskudd	68 887	68 330	67 264	66 557	67 895	67 895	68 088
Inntektsutjevning	14 539	14 539	14 539	14 539	13 870	13 870	15 166
Skatt på eiendom	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 090
Integreringstilskudd	6 172	4 216	2 102	986	6 123	6 123	8 888
Rentekomp. skolebygg	0	0	0	0	0	0	35
Rentekomp. grunnskolefref	100	100	100	100	140	140	91
Rentekomp. omsorg	200	200	200	200	230	230	215
Sum frie disp. innt.	123 205	120 692	117 512	115 689	121 967	121 967	125 417
Renteinnt. bank	140	140	140	140	140	140	293
Renteinnt. formidlingslån	150	150	150	150	170	170	178
Renteutg., prov. og andre finansutg.	-3 572	-3 633	-3 674	-3 648	-1 984	-1 984	-1 644
Mottatte avdrag form.lån	600	640	650	660	587	587	0
Avdrag på lån	-9 934	-10 142	-10 283	-10 424	-8 145	-8 145	-5 793
Netto finansinnt/-utgift	-12 616	-12 845	-13 017	-13 122	-9 232	-9 232	-6 966
Til dekning av tidl. års merforbruk	0	0	0	0	0	0	0
Avsetn. til flyktningefond	-6 172	-4 216	-2 102	-986	-6 123	-6 123	-7 500
Avsetn. til disp.fond	0	-461	-723	-1 511	-8 322	-991	-6 160
Avsetning til disp.fond næring	-300	-300	-300	-300	-300	-300	-300
Avsetn. til bundne fond	-100	-100	-100	-100	-100	-100	-19
Bruk av tidl. regnsk.m.mindreforbruk	0	0	0	0	7 331	0	4 543
Bruk av ubundne avsetninger	2 153	0	0	0	2 508	0	1 650
Bruk av bundne fond	0	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-4 419	-5 077	-3 225	-2 897	-5 006	-7 514	-7 786
Overført til investeringsbudsjettet	-510	-510	-510	-510	-1 493	-485	-360
Til fordeling drift	105 660	102 260	100 760	99 160	106 236	104 736	110 305
Motpost avskrivninger	7 978	7 978	7 978	7 978	7 697	7 664	7 663
Sum fordelt til drift (skjema 1B)	113 638	110 238	108 738	107 138	113 933	112 400	117 968
Regnskapsskjema 1B	113 638	110 238	108 738	107 138	113 933	112 400	110 637
Regnsk.mes.merfor (-)/mindreforbruk (+)	0	0	0	0	0	0	7 331

Tolga kommune – kommune med tæl

6.1.2 Driftsoversikt 2019-2022, budsjettskjema 1 B

Budsjettet vedtas netto på sektornivå.

(Tall i hele 1000 kr)	Budsjett	Økonomiplan			Revidert budsjett	Budsjett	Regnskap
	2019	2020	2021	2022	2018	2018	2017
Politisk	2 601	2 501	2 601	2 501	2 356	2 356	2 039
Rådmann og Stab	8 049	7 849	7 749	7 749	7 845	7 845	7 259
Felleskostnader	2 346	2 246	2 246	2 246	1 938	1 950	4 777
Sektor - Samfunnsutvikling	19 774	19 274	18 774	18 274	19 342	19 149	18 781
Sektor - Oppvekst	38 720	36 720	36 220	35 720	38 535	38 235	36 284
Sektor - Velferd	40 056	39 556	39 056	38 556	41 815	40 763	40 001
VAR-området	0	0	0	0	0	0	-595
Kirke og andre trossamfunn	2 092	2 092	2 092	2 092	2 102	2 102	2 091
SUM fordelt drift (fra skjema 1A)	113 638	110 238	108 738	107 138	113 933	112 400	110 637

Tolga kommune – kommune med tæl

6.1.3 Investeringsbudsjett 2019-2022, budsjettskjema 2 A

(Tall i hele 1000 kr)	Budsjett 2019	Økonomiplan			Rev.bud. 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
	2020	2021	2022				
Investeringer i anleggsmidler	60 765	3 218	2 350	0	56 876	34 375	6 261
Utlån og forskutteringer	0	0	0	0	0	0	1 166
Kjøp av aksjer og andeler	510	510	510	510	1 493	485	455
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	870
Dekning av tidligere års underskudd	0	0	0	0	95	0	0
Avsetninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets finansieringsbehov	61 275	3 728	2 860	510	58 464	34 860	8 752
Finansiert slik:							
Bruk av lånemidler	43 519	2 830	1 880	0	45 911	27 750	6 961
Inntekter fra salg av anleggsmidler	2 500	0	0	0	0	0	0
Tilskudd til investeringer	3 000	0	0	0	150	0	0
Kompensasjon for merverdiavgift	11 746	388	470	0	10 815	6 625	466
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	0	0	0	0	0	0	870
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0	0
Sum ekstern finansiering	60 765	3 218	2 350	0	56 876	34 375	8 297
Overført fra driftsbudsjett	510	510	510	510	1 493	485	360
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0	95	0	0
Bruk av avsetninger	0	0	0	0	0	0	0
Sum finansiering	61 275	3 728	2 860	510	58 464	34 860	8 657
Udekket (+)/udisponert (-)	0	0	0	0	0	0	95

Tolga kommune – kommune med tæl

6.1.4 Investeringsbudsjett 2019-2022, budsjettskjema 2 B

Investerings- prosjekt <i>(tall i hele 1000 kr)</i>	ÅR	Investerings- ramme	Lån	Tilskudd	Fond	Driftsm/ MVA	Salg anleggs- midler
Prosjektleder i 12 mnd. Fordeles ut fra tidsbruk ved årets slutt	2019	835	835				
Vingelen skole, tilpasninger bygg og vognrom	2019	825	660			165	
Tolga sykehjem - nye senger	2019	250	200			50	
Tolga sykehjem - utbedringer	2019	1 250	1 000			250	
Lagerhall vaktmestere	2019	350	280			70	
Helsesenteret - garasjeporter	2019	230	184			46	
Barnehage, skole og kulturhus - ombygging og nybygg	2019	51 925	36 160	3 000		10 265	2 500
Barnehage, skole og kulturhus - uteområde	2019	4 375	3 500			875	
Kommuneplanens arealdel	2019	125	100			25	
SUM 2019		60 165	42 919	3 000	0	11 746	2 500
Prosjektleder i 9 mnd. Fordeles ut fra tidsbruk ved årets slutt	2020	630	630				
Tolga sykehjem - nye senger	2020	188	150			38	
Tolga sykehjem - utbedringer	2020	1 750	1 400			350	
SUM 2020		2 568	2 180	0	0	388	0
Lift Teknisk	2021	600	480			120	
Tolga sykehjem - utbedringer	2021	1 750	1 400			350	
SUM 2021		2 350	1 880	0	0	470	0
SUM 2022		0	0	0	0	0	0

Tolga kommune – kommune med tæl

6.1.5 Investeringsbudsjett 2019-2022, budsjettskjema 2B– VAR (selvkost)

Investerings- prosjekt		Invest- erings- ramme	Lån	Tilskudd	Fond	Driftsm/ MVA	Salg anleggs- midler
VAR (selvkost)	(tall i hele 1000 kr)	ÅR					
Grunnvannskilde		2019	250	200		50	
Vann og avløp i sentrum		2019	250	200		50	
Kryssing av Glåma		2019	250	200		50	
SUM 2019			750	600	0	150	0
Tak - høydebasseng vestsiden		2020	250	200		50	
Ny slamvogn		2020	562	450		112	
SUM 2020			812	650	0	162	0
		2021					
SUM 2021			0	0	0	0	0
		2022					
SUM 2022			0	0	0	0	0

6.2 Gebyr og betalingssatser

Gebyr og betalingssatser	Satser	Nye satser
Skoler	2018	2019
SFO Foreldrebetaling (Før skoletid)	Mandag-Fredag kr 120,- pr dag Onsdag – 2 ganger i måneden kr 330,-	Mandag-Fredag kr 120,- pr dag
SFO Foreldrebetaling (Etter skoletid)	Tolga: Mandag-Fredag kr 240,- pr dag Vingelen: Mandag-Fredag kr 300,- pr dag (Vingelen har oppe 0,5 timer lenger enn Tolga)	Mandag-Fredag kr 140,- pr time. Alle elever betaler full tid pr dag (fram til 16.00 Tolga og 16.30 Vingelen).
SFO Foreldrebetaling (Full plass)	Tolga kr 2.120,- Vingelen kr 2.430,-	Tolga kr 2.420,- Vingelen kr 2.770,-
SFO Foreldrebetaling	Måltidsbetaling for elever med gratis SFO og som ønsker å delta ved måltid i SFO: Kr 10,- pr måltid	Måltidsbetaling for elever med gratis SFO og som ønsker å delta ved måltid i SFO: Kr 12,- pr måltid
SFO Foreldrebetaling	Det betales for 10 måneder pr. år. Ingen søskenmoderasjon. Matpenger kommer i tillegg.	Det betales for 10 måneder pr. år. Ingen søskenmoderasjon. Matpenger kommer i tillegg.
Kulturskolen	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Kulturskolen	Ved påmelding binder en seg til et halvår om gangen. Oppsigelse av plass må skje senest den 15. før neste måned starter.	Ved påmelding binder en seg til et halvår om gangen. Oppsigelse av plass må skje senest den 15. før neste måned starter.
Kulturskolen	Undervisning: kr 1.450,- per halvår	Undervisning: kr 1.500,- per halvår
Kulturskolen	Undervisning i store gruppe: kr 700,- per halvår	Undervisning i store gruppe: kr 750,- per halvår
Kulturskolen	Undervisning i judo: Kr 725,- per halvår	Undervisning i judo: Kr 750,- per halvår
Kulturskolen	Musikk fra livets begynnelse: kr 880,- for 10 ukers kurs	Musikk fra livets begynnelse: kr 900,- for 10 ukers kurs
Kulturskolen	De som blir tatt opp som elever forplikter seg økonomisk for et halvt år. Du blir betraktet som elev inntil ny skriftlig oppsigelse av plassen foreligger. Frist for oppsigelse: høst 15. juni. Vår 15. desember	De som blir tatt opp som elever forplikter seg økonomisk for et halvt år. Du blir betraktet som elev inntil ny skriftlig oppsigelse av plassen foreligger. Frist for oppsigelse: høst 15. juni. Vår 15. desember
Kulturskolen	Søskenmoderasjoner tas inn fra 2.disiplin i familien. 1.elevplass full pris	Søskenmoderasjoner tas inn fra 2.disiplin i familien. 1.elevplass full pris

Tolga kommune – kommune med tæl

	2.elevplass 25 % reduksjon 3.elevplass 25 % reduksjon 4., 5. etc. 25 % reduksjon	2.elevplass 25 % reduksjon 3.elevplass 25 % reduksjon 4., 5. etc. 25 % reduksjon
Kulturskolen	Det betales kr 175,- per halvår i instrumentleie. Ønsker eleven å leie flere instrumenter enn hovedinstrumentet sitt, koster også det kr 175,- pr halvår.	Det betales kr 175,- per halvår i instrumentleie. Ønsker eleven å leie flere instrumenter enn hovedinstrumentet sitt, koster også det kr 175,- pr halvår.
Barnehage	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Foreldrebetalingssatser fom. 01.01.19	<u>Heldagstilbud:</u> 5 dager pr uke kr 2.910,- 4 dager pr uke kr 2.790,- 3 dager pr uke kr 2.100,-	<u>Heldagstilbud:</u> 5 dager pr uke kr 2.990,- 4 dager pr uke kr 2.860,- 3 dager pr uke kr 2.160,-
Foreldrebetalingssatser fom. 01.08.19		<u>Heldagstilbud:</u> 5 dager pr uke kr 3.040,- 4 dager pr uke kr 3.000,- 3 dager pr uke kr 2.190,-
Foreldrebetaling	For alle barnehageplassene betales det for 11 måneder pr år. (Det betales halv sats juli og august måned).	For alle barnehageplassene betales det for 11 måneder pr år. (Det betales halv sats juli og august måned).
Søskenmoderasjon	Det er 30 % reduksjon i betalingen for 2.barn og 50 % for 3.barn eller flere barn. Kjøp av en enkelt dag for et barn koster kr 200,- pr dag. Ingen søskenmoderasjon.	Det er 30 % reduksjon i betalingen for 2.barn og 50 % for 3.barn eller flere barn. Kjøp av en enkelt dag for et barn koster kr 200,- pr dag. Ingen søskenmoderasjon.
Reduksjon av foreldrebetaling	Foreldre/foresatte kan søke om reduksjon i foreldrebetalingen når husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt er under kr 533.500,-. Foreldre/foresatte kan søke om å få 20 timer gratis oppholdstid for alle 3-, 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart, når husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt er under kr 533.500,-.	Foreldre/foresatte kan søke om reduksjon i foreldrebetalingen når husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt er under kr 533.500,-. Foreldre/foresatte kan søke om å få 20 timer gratis oppholdstid for alle 3-, 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart, når husholdningens samlede skattepliktige kapital- og personinntekt er under kr 533.500,-. Fra 1.august 2019 blir gratis kjernetid utvidet til å gjelde alle 2 åringer også. Fra 1. august 2019 blir inntektsgrensen kr 548.500,-.

Tolga kommune – kommune med tæl

Matpenger	5 dager pr uke kr 300,- 4 dager pr uke kr 240,- 3 dager pr uke kr 180,-	5 dager pr uke kr 300,- 4 dager pr uke kr 240,- 3 dager pr uke kr 180,-	
Pleie- og omsorgstjenester	Satser 2018:	Nye satser 2019:	
Pleie- og omsorgstjenester	Langtidsopphold i sykehjem: Kommunen krever egenbetaling i henhold til maksimumssatser fastsatt av statlige myndigheter i FOR 1995-04-26 nr 392: Forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v.	Langtidsopphold i sykehjem: -Kommunen krever egenbetaling i henhold til maksimumssatser fastsatt av statlige myndigheter i FOR 1995-04-26 nr 392: Forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v. Enslige m/egen bolig gis fradrag for boutgifter i 6 mnd. etter vedtak om langtids plass.	
Pleie- og omsorgstjenester	Korttidsopphold i sykehjem: Kommunen krever egenbetaling i henhold til maksimumssatser fastsatt av statlige myndigheter i FOR 1995-04-26 nr 392: Forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v.	Korttidsopphold i sykehjem: Kommunen krever egenbetaling i henhold til maksimumssatser fastsatt av statlige myndigheter i FOR 1995-04-26 nr 392: Forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v.	
Pleie- og omsorgstjenester	Leie trygghetsalarm: Leiesatsen settes til kr 200,- pr måned	Leie trygghetsalarm: Leiesatsen settes til kr 200,- pr måned	
Pleie- og omsorgstjenester	Middagslevering til hjemmeboende: Pris pr middag settes til kr 90,- Tørr-mat til beboere omsorgsleilighet (frokost-kveldsmat inkl drikke): 60,- Kr 150,- pr døgn for all mat og drikke hele året.	Middagslevering til hjemmeboende: Pris pr middag settes til kr 90,- Tørr-mat til beboere omsorgsleilighet (frokost-kveldsmat inkl drikke): 70,- Kr 160,- pr døgn for all mat og drikke hele året.	
Pleie- og omsorgstjenester	Hjemmehjelp (Praktisk bistand): Abonnement: Inntekt under 2 G: Maksimumssats fastsatt i statsbudsjettet i FOR 1992-12-04 nr 915: Forskrift til lov om sosiale tjenester m.v, kap. 8.	Hjemmehjelp (Praktisk bistand): Abonnement: Inntekt under 2 G: Maksimumssats fastsatt i statsbudsjettet i FOR 1992-12-04 nr 915: Forskrift til lov om sosiale tjenester m.v, kap. 8.	
Pleie- og omsorgstjenester	Fastsettes i statsbudsjettet	Fastsettes i statsbudsjettet	
Pleie- og omsorgstjenester	Tilfeldige rekvirenter praktisk bistand (hjemmehjelp praktisk bistand)	Tilfeldige rekvirenter praktisk bistand (hjemmehjelp praktisk bistand)	

Tolga kommune – kommune med tæl

	Kr 200,- pr time	Kr 200,- pr time	
Pleie- og omsorgstjenester	Kr 200,- pr dag(dagtilbud Helblad)	Kr 200,- pr dag(dagtilbud Helblad)	
Alkohol	Satser 2018:	Nye satser 2019:	
Skjenkeavgift alkohol enkeltanledninger (ihht til lov, forskrift og kommunens alkoholpolitiske handl plan vedtatt gjeldende for 2016-2020)	Enkeltanledning åpent arrangement: kr 340,- Enkeltanledning lukket arrangement (personlig inviterte gjester): kr 340,- Utvidet skjenketid/ skjenkested (for innehavere av alminnelig skjenkebevilling): kr 340,-	Enkeltanledning åpent arrangement: kr 340,- Enkeltanledning lukket arrangement (personlig inviterte gjester): kr 340,- Utvidet skjenketid/ skjenkested (for innehavere av alminnelig skjenkebevilling): kr 340,-	
Vilt	Satser 2018:	Nye satser 2019:	
Fellingsavgifter hjortevilt (ihht maks. satser fra Nasjonalbudsjett/Mdir	Fastsetting av Fellingsavgifter Hjordtevelt for 2017/2018 er delegert til Viltnemda. (ihht maks. satser fra Nasjonalbudsjett).	Fastsetting av Fellingsavgifter Hjordtevelt for 2019/2020 er delegert til Viltnemda. (ihht maks. satser fra Nasjonalbudsjett)	
Kulturkontoret	Satser 2018:	Nye satser 2019:	
Lavvo	Etter særskilt avtale	Etter særskilt avtale	
Dølmutunet	Satser 2018:	Nye satser 2019:	
Våningshuset	Private lag og lukkede arrangementer; kr. 800,- (uten vask) kr. 1.200,- (med vask) Prisene inkluderer krus og dekketøy, som må ryddes og settes i oppvaskmaskin etter bruk.	Private lag og lukkede arrangementer; kr. 850,- (uten vask) kr. 1.250,- (med vask) Prisene inkluderer krus og dekketøy, som må ryddes og settes i oppvaskmaskin etter bruk.	
Våningshuset	Mindre møter; kr. 350,- (uten vask) kr. 500,- (med vask) Prisene inkluderer krus og dekketøy, som må ryddes og settes i oppvaskmaskin etter bruk.	Mindre møter; kr. 400,- (uten vask) kr. 600,- (med vask) Prisene inkluderer krus og dekketøy, som må ryddes og settes i oppvaskmaskin etter bruk.	
Fjøset (med toalettanlegg)	Private lag; kr. 600,- (uten vask) kr. 900,- (med vask) Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.	Private lag; kr. 600,- (uten vask) kr. 900,- (med vask) Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.	
Fjøset (med toalettanlegg)	Arrangementer; Pris avtales særskilt. Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.	Arrangementer; Pris avtales særskilt. Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.	

Tolga kommune – kommune med tæl

Låven (med toalettanlegg)	Private lag; kr. 600,- (uten vask) kr. 900,- (med vask) Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.	Private lag; kr. 600,- (uten vask) kr. 900,- (med vask) Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.
Låven (med toalettanlegg)	Arrangementer; Pris avtales særskilt. Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.	Arrangementer; Pris avtales særskilt. Oppvarming avtales i hvert enkelt tilfelle, og kommer i tillegg til utleieprisen.
Eldhuset (med toalettanlegg)	Aktiviteter; kr. 250,- (uten vask) kr. 400,- (med vask)	Aktiviteter; kr. 250,- (uten vask) kr. 400,- (med vask)
Utstillingslokaler Dølmotunet (inkl. toalettanlegg)	Aktiviteter, utstillinger, lukkede arrangementer; kr. 800,- (uten vask) kr. 1.200,- (med vask) Leie over flere dager etter særskilt avtale.	Aktiviteter, utstillinger, lukkede arrangementer; kr. 850,- (uten vask) kr. 1.250,- (med vask) Leie over flere dager etter særskilt avtale.
Parkområdet Dølmotunet, inkl. toalettanlegg	Grunnpris arrangementer; kr. 1.300,- Ved inntektsbringende arrangementer kommer i tillegg til grunnpris, prosenter av billettinntekter eller omsetning. Leietaker står for all opprydding etter arrangementet.	Grunnpris arrangementer; kr. 1.400,- Ved inntektsbringende arrangementer kommer i tillegg til grunnpris, prosenter av billettinntekter eller omsetning. Leietaker står for all opprydding etter arrangementet.
Scenegulv	Etter særskilt avtale	Etter særskilt avtale
Scenetak	Etter særskilt avtale	Etter særskilt avtale
Trosser	Etter særskilt avtale	Etter særskilt avtale
Allaktivitetshus	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Fritidsklubben	Utleie til private lag og arrangementer: kr. 450,- (uten vask) kr. 750,- (med vask) Prisene inkluderer krus og dekketøy, som må ryddes og settes i oppvaskmaskin etter bruk.	Utleie til private lag og arrangementer: kr. 500,- (uten vask) kr. 800,- (med vask) Prisene inkluderer krus og dekketøy, som må ryddes og settes i oppvaskmaskin etter bruk.
Bibliotek	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Varselgebyr:	Gratis for 1. gangs varsel kr. 30,- for 2. gangs varsel kr. 50,- for 3. gangs varsel Gratis 1. og 2. gangs varsel for barn til og med 10. trinn.	Gratis for 1. gangs varsel kr. 30,- for 2. gangs varsel kr. 50,- for 3. gangs varsel Gratis 1. og 2. gangs varsel for barn til og med 10. trinn.

Tolga kommune – kommune med tæl

Gebyrer ihht gebyrforskrift for konsesjons- og delingssaker	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Konsesjonssøknader	Gebyr for søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter lov av 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved ervert av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. §2 og §3: kr. 1.530,- pluss 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløpet til sammen inntil maksimum kr. 5.050,-.	Gebyr for søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter lov av 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved ervert av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. §2 og §3: kr. 1.600,- pluss 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløpet til sammen inntil maksimum kr. 5.000,-.
	Det skal betales ett gebyr ved søknad om konsesjon for en eiendom selv om der er flere ervertere av samme eiendom.	Det skal betales ett gebyr ved søknad om konsesjon for en eiendom selv om der er flere ervertere av samme eiendom.
Søknader om delingssamtykke	Søknader om delingssamtykke etter lov om jord av 12. mai 1995 nr. 23 §12 kr. 1.030,- for kurante saker. For ukurante saker som krever politisk behandling kr. 2.060,-.	Søknader om - delingssamtykke etter lov om jord av 12. mai 1995 nr. 23 §12 kr. 1.100,- for kurante saker. For ukurante saker som krever politisk behandling kr. 2.000,-.
	Det skal betales ett gebyr selv om søknaden gjelder fradeling av flere tomter eller parseller fra samme eiendom. Det samme gjelder ved såkalte stripeervert til veiformål og lignende fra flere eiendommer.	Det skal betales ett gebyr selv om søknaden gjelder fradeling av flere tomter eller parseller fra samme eiendom. Det samme gjelder ved såkalte stripeervert til veiformål og lignende fra flere eiendommer.
Gebyrregulativ for plan- og byggesaksbehandling og oppmålingstjenester	Satser 2018:	Nye satser 2019:
1. Boligbygg inntil 2 etasjer	For nybygg kr. 6.300,-. For nybygg med flere leiligheter betales et tillegg pr. ekstra leilighet/hybelleilighet kr. 2.100,-.	For nybygg kr. 6.500,-. For nybygg med flere leiligheter betales et tillegg pr. ekstra leilighet/hybelleilighet kr. 2.170,-.
	For tilbygg, uthus, garasjer o.l. inntil 30 m2 kr. 2.620,-. For overskytende areal kr. 40 pr.m2. Maksimumsgebyr kr. 4.200,-.	For tilbygg, uthus, garasjer o.l. inntil 30 m2 kr. 2.700,-. For overskytende areal kr. 40 pr.m2. Maksimumsgebyr kr. 4.340,-.

Tolga kommune – kommune med tæl

	<i>Når byggesøknad omfatter både hovedbygg og uthus o.l., slik at disse kan behandles under ett, reduseres gebyret med kr. 1.000,-.</i>	<i>Når byggesøknad omfatter både hovedbygg og uthus o.l., slik at disse kan behandles under ett, reduseres gebyret med kr. 1.000,-.</i>
2. Hytter	For nybygg kr 6.300,-.	For nybygg kr 6.500,-.
	For tilbygg, uthus, garasjer o.l. inntil 30 m2 kr. 2.100,-. For overskytende areal kr. 40 pr.m2. Maksimumsgebyr kr. 4.200,- <i>Når byggesøknad omfatter både hovedbygg og uthus o.l., slik at disse kan behandles under ett, reduseres gebyret med kr. 1.000,-.</i>	For tilbygg, uthus, garasjer o.l. inntil 30 m2 kr. 2.170,-. For overskytende areal kr. 40 pr.m2. Maksimumsgebyr kr. 4.340,- <i>Når byggesøknad omfatter både hovedbygg og uthus o.l., slik at disse kan behandles under ett, reduseres gebyret med kr. 1.000,-.</i>
3. Landbruksbygg	Våningshus: Som for boligbygg. Seterhus o.l. kr. 6.300,-. Driftsbygninger (fjøs) inntil 200 m2: Kr. 6.300,-. For overskytende areal: Kr. 40,- pr m2. Maks kr. 10.000,-. Tilbygg driftsbygninger inntil 200 m2: Kr. 2.500,-. For overskytende areal: Kr. 40,- pr. m2. Maks kr. 10.000,-.	Våningshus: Som for boligbygg. Seterhus o.l. kr. 6.500,-. Driftsbygninger (fjøs) inntil 200 m2: Kr. 6.500,-. For overskytende areal: Kr. 40,- pr m2. Maks kr. 10.000,-. Tilbygg driftsbygninger inntil 200 m2: Kr. 2.500,-. For overskytende areal: Kr. 40,- pr. m2. Maks kr. 10.000,-.
	For andre landbruksbygninger, redskapshus, buer, naust o.l. og tilbygg til slike inntil 30m2: kr. 2.620,-. For overskytende areal kr. 40 pr. m2. Maksimumsgebyr kr. 4.200,-.	For andre landbruksbygninger, redskapshus, buer, naust o.l. og tilbygg til slike inntil 30m2: kr. 2.700,-. For overskytende areal kr. 40 pr. m2. Maksimumsgebyr kr. 4.340,-.
4. For alle andre kategorier nybygg, samt tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging	som ikke kommer inn under pkt 1, 2 eller 3, betales følgende gebyrer etter tiltakets totale bruksareal:	som ikke kommer inn under pkt 1, 2 eller 3, betales følgende gebyrer etter tiltakets totale bruksareal:
	Tiltaksklasse 1 Første 50 m2: kr. 2.720,-.	Tiltaksklasse 1 Første 50 m2: kr. 2.800,-
	Tiltaksklasse 1 Neste 150 m2 pr. m2 kr. 25,-.	Tiltaksklasse 1 Neste 150 m2 pr. m2 kr. 25,-
	Tiltaksklasse 1 Overskytende pr. m2 kr. 12,-.	Tiltaksklasse 1 Overskytende pr. m2 kr. 12,-
	Tiltaksklasse 1 maksbeløp: Kr 15.000,-	Tiltaksklasse 1 maksbeløp: Kr 15.500,-

Tolga kommune – kommune med tæl

	Tiltaksklasse 2 Første 50m2: kr 3.500,-.	Tiltaksklasse 2 Første 50m2: kr 3.600,-
	Tiltaksklasse 2 Neste 150 m2 pr. m2 kr. 30,-.	Tiltaksklasse 2 Neste 150 m2 pr. m2 kr. 30,-.
	Tiltaksklasse 2 Overskytende pr m2 kr 14	Tiltaksklasse 2 Overskytende pr m2 kr 14
	Tiltaksklasse 2 maksbeløp: kr 20.000,-	Tiltaksklasse 2 maksbeløp: kr 20.700,-
	Tiltaksklasse 3 Første 50 m2 pr. m2 kr.6.500,-	Tiltaksklasse 3 Første 50 m2 pr. m2 kr.6.700,-
	Tiltaksklasse 3 Neste 150 m2 pr. m2 kr. 35,-	Tiltaksklasse 3 Neste 150 m2 pr. m2 kr. 35,-
	Tiltaksklasse 3 Overskytende pr. m2 kr. 15,-	Tiltaksklasse 3 Overskytende pr. m2 kr. 15,-
	Tiltaksklasse 3 maksbeløp: kr 30.000,-	Tiltaksklasse 3 maksbeløp: kr 31.000,-
	Når arbeidet/søknaden omfatter flere etasjer, betales et tillegg på 50 % hele tiltakets areal.	Når arbeidet/søknaden omfatter flere etasjer, betales et tillegg på 50 % hele tiltakets areal.
5. For trinnvis behandling	Igangsetting (IG) pr. trinn kr. 2.100,-. Dette gjelder både pkt. 1, 2, 3 og 4 og fra og med første trinn IG.	Igangsetting (IG) pr. trinn kr. 2.170,-. Dette gjelder både pkt. 1, 2, 3 og 4 og fra og med første trinn IG.
6. Kategorier som ikke kan måles etter grunnflate	For mindre tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-1 som ikke kan måles etter grunnflate, eller gjelder forstøtningsmur, innhegning, mindre terrenginngrep, mindre vegstrekninger, renovering av skorstein, bruksendring og andre sammenlignbare tiltak, er gebyret for hver sak kr. 2.100,-.	For mindre tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-1 som ikke kan måles etter grunnflate, eller gjelder forstøtningsmur, innhegning, mindre terrenginngrep, mindre vegstrekninger, renovering av skorstein, bruksendring og andre sammenlignbare tiltak, er gebyret for hver sak kr. 2.170,-.
	For oppgaver som er knyttet til tiltaksklasser er gebyrene for hver sak: Tiltaksklasse 1: kr. 1.570,-. Tiltaksklasse 2: kr. 2.100,-. Tiltaksklasse 3: kr. 2.620,-.	For oppgaver som er knyttet til tiltaksklasser er gebyrene for hver sak: Tiltaksklasse 1: kr. 1.620,-. Tiltaksklasse 2: kr. 2.170,-. Tiltaksklasse 3: kr. 2.700,-.
	For tiltak av middels omfang etter pbl. § 20-1 som ikke kan måles etter grunnflate eller gjelder større terrenginngrep, lengre vegstrekninger, lengre	For tiltak av middels omfang etter pbl. § 20-1 som ikke kan måles etter grunnflate eller gjelder større terrenginngrep, lengre vegstrekninger, lengre

Tolga kommune – kommune med tæl

	utmarksgjerder og andre sammenlignbare tiltak: Kr. 2720,-. For oppgaver som nevnt ovenfor og som er knyttet til tiltaksklasser er gebyrene for hver sak: Tiltaksklasse 1: kr. 2.720,-. Tiltaksklasse 2: kr. 3.000,-. Tiltaksklasse 3: kr. 3.500,-.	utmarksgjerder og andre sammenlignbare tiltak: Kr. 2800,-. For oppgaver som nevnt ovenfor og som er knyttet til tiltaksklasser er gebyrene for hver sak: Tiltaksklasse 1: kr. 2.800,-. Tiltaksklasse 2: kr. 3.100,-. Tiltaksklasse 3: kr. 3.600,-.
7. Fornyelse av søknad	Ved fornyelse av tidligere godkjent tiltak må det fremmes ny fullstendig søknad. Nytt fullstendig gebyr vil da også påløpe – jfr pbl § 21-9	Ved fornyelse av tidligere godkjent tiltak må det fremmes ny fullstendig søknad. Nytt fullstendig gebyr vil da også påløpe – jfr pbl § 21-9
8. Endringer i forhold til gitt tillatelse (- eller godkjent melding)	Endringer som krever endringsvedtak/ny godkjenning (endring av ansvarsrett etc) kr. 2.145,-.	Endringer som krever endringsvedtak/ny godkjenning (endring av ansvarsrett etc) kr. 2.200,-.
9. Lokal godkjenning av ansvarsrett for foretak	Utgått	Utgått
10. Saksbehandlingsgebyr utslippssaker	For hvert anlegg: Søknad om utslippstillatelse for anlegg som ikke overstiger 15 PE kr. 3.150,-. Søknad om utslippstillatelse for anlegg som overstiger 15 PE kr. 5.350,-. Mindre endring av utslippstillatelse for anlegg som ikke overstiger 15 PE kr. 1.070,-. Mindre endring av utslippstillatelse for anlegg som overstiger 15 PE kr. 2.150,-. I tillegg kommer gebyr for behandling etter pbl: Nytt anlegg: kr. 2.620,-. Endring: kr. 1.570,-.	For hvert anlegg: Søknad om utslippstillatelse for anlegg som ikke overstiger 15 PE kr. 3.250,-. Søknad om utslippstillatelse for anlegg som overstiger 15 PE kr. 5.530,-. Mindre endring av utslippstillatelse for anlegg som ikke overstiger 15 PE kr. 1.100,-. Mindre endring av utslippstillatelse for anlegg som overstiger 15 PE kr. 2.200,-. I tillegg kommer gebyr for behandling etter pbl: Nytt anlegg: kr. 3.000,-. Endring: kr. 1.620,-.
11. Sakkyndig bistand	Kommunen kan engasjere sakkyndig bistand for nødvendige vurdering av søknader og gjennomføring av kontroll av statiske beregninger, ventilasjonsanlegg og brannteknisk vurdering m.m. Kostnader for slik bistand belastes	Kommunen kan engasjere sakkyndig bistand for nødvendige vurdering av søknader og gjennomføring av kontroll av statiske beregninger, ventilasjonsanlegg og brannteknisk vurdering m.m. Kostnader for slik bistand belastes

Tolga kommune – kommune med tæl

	tiltakshaver. Tiltakshaver varsles på forhånd.	tiltakshaver. Tiltakshaver varsles på forhånd.
	Prøver det som er nødvendig for å skaffe til veie de opplysninger kommunen finner nødvendig for å behandle byggesaken, kan etter avtale med tiltakshaver utføres for tiltakshaverens regning.	Prøver det som er nødvendig for å skaffe til veie de opplysninger kommunen finner nødvendig for å behandle byggesaken, kan etter avtale med tiltakshaver utføres for tiltakshaverens regning.
12. Behandling av private planforslag	For behandling av private forslag til reguleringsplaner betales kr 26.300,- for normale planer, og kr. 33.100,- for omfattende planer/planer med planprogram.	For behandling av private forslag til reguleringsplaner betales kr 27.200,- for normale planer, og kr. 34.200,- for omfattende planer/planer med planprogram.
	For behandling av bebyggelsesplan, og mindre vesentlig planendring betales kr 6.820,- for saker delegert rådmann, og kr. 13.660,- for saker med politisk behandling.	For behandling av bebyggelsesplan, og mindre vesentlig planendring betales kr 7.050,- for saker delegert rådmann, og kr. 14.200,- for saker med politisk behandling.
	For behandling av planforespørsel i det faste utvalg for plansaker, og private forslag til mindre vesentlige reguleringsendringer betales kr 4.040,-.	For behandling av planforespørsel i det faste utvalg for plansaker, og private forslag til mindre vesentlige reguleringsendringer betales kr 4.180,-.
	Det forutsettes at ferdig vedtatt plan leveres kommunen i digitalt format, og at planens kartdata er i SOSI-format (nivå 4). Der dette ikke er tilfelle og planen må skannes, påkommer et tilleggsgebyr på kr 3.845,-.	Det forutsettes at ferdig vedtatt plan leveres kommunen i digitalt format, og at planens kartdata er i SOSI-format (nivå 4). Der dette ikke er tilfelle og planen må skannes, påkommer et tilleggsgebyr på kr 3.980,-.
	Gebyrene innbetales etter 2. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker og kommunestyret. Utgifter til offentlige registreringer i forbindelse med reguleringsplan eller bebyggelsesplan, dekkes av regulanten (for eksempel befaring etter lov	Gebyrene innbetales etter 2. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker og kommunestyret. Utgifter til offentlige registreringer i forbindelse med reguleringsplan eller bebyggelsesplan, dekkes av regulanten (for eksempel befaring etter lov

Tolga kommune – kommune med tæl

	om kulturminner og lignende). Regulanten skal varsler på forhånd.	om kulturminner og lignende). Regulanten skal varsler på forhånd.
13. Behandling av fradelingsaker etter plan- og bygningsloven	Deling av grunneiendom, 1 ny eiendom kr 2.620,-. Pr. ny eiendom utover 1 kr 1.570,-.	Deling av grunneiendom, 1 ny eiendom kr 2.700,-. Pr. ny eiendom utover 1 kr 1.620,-.
14. Saker behandlet av formannskapet/det faste utvalg for plansaker	Dispensasjon fra lov, forskrift eller vedtatt arealplan/reguleringsplan (PBL § 19-2). kr 6.800,-. Mindre prinsipielle dispensasjonssaker behandlet av rådmann kr. 4.400,-.	Dispensasjon fra lov, forskrift eller vedtatt arealplan/reguleringsplan (PBL § 19-2). kr 7.000,-. Mindre prinsipielle dispensasjonssaker behandlet av rådmann kr. 4.550,-.
15. Spesielle forhold – gebyr for medgått tid	Ved særlige tilfeller hvor det ikke er naturlig å beregne gebyr etter de foranstående satser (urimelig lavt gebyr i forhold til tidsforbruk ved behandlingen) legges antall timeverk til grunn. Følgende satser skal nyttes: kontorarbeid – enkeltperson pr. time: kr 930,-. feltarbeid – enkeltperson pr. time: kr 1.510,-. feltarbeid – målelag pr. time: kr 2.930,-.	Ved særlige tilfeller hvor det ikke er naturlig å beregne gebyr etter de foranstående satser (urimelig lavt gebyr i forhold til tidsforbruk ved behandlingen) legges antall timeverk til grunn. Følgende satser skal nyttes: Kontorarbeid – enkeltperson pr. time: kr 1.000,-. feltarbeid – enkeltperson pr. time: kr 1.560,-. feltarbeid – målelag pr. time: kr 2.960,-.
	I særlige tilfeller (urimelig høyt gebyr i forhold til tidsforbruk ved behandlingen) kan rådmannen eller den han bemyndiger, etter søknad redusere gebyret.	I særlige tilfeller (urimelig høyt gebyr i forhold til tidsforbruk ved behandlingen) kan rådmannen eller den han bemyndiger, etter søknad redusere gebyret.
16. Seksjonering	For behandling og registrering av eiendomsseksjonering betales et utgangsgebyr på kr 4.280,-. I tillegg betales et gebyr for hver seksjon på kr 1.070,-.	For behandling og registrering av eiendomsseksjonering betales et utgangsgebyr på kr 4.420,-. I tillegg betales et gebyr for hver seksjon på kr 1.100,-.
17. Ulovlige tiltak og pålegg etter plan- og bygningsloven	For kommunens arbeid med ulovlig byggesak skal det betales gebyr på kr .5350,-. I tillegg kan kommunen kreve dekning av sine kostnader til sakkyndig bistand	For kommunens arbeid med ulovlig byggesak skal det betales gebyr på kr 5.530,-. I tillegg kan kommunen kreve dekning av sine kostnader til sakkyndig bistand

Tolga kommune – kommune med tæl

18. Gebyr for sakkyndig bistand	Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å gjennomføre nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i plan- og bygningslovens §§ 33-1 og 25-2 andre ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et tilleggsgebyr i tillegg til konsulentutgifter på kr. 1.800,-.	Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å gjennomføre nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i plan- og bygningslovens §§ 33-1 og 25-2 andre ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et tilleggsgebyr i tillegg til konsulentutgifter på kr. 1.850,-.
19. Tillegg for mangelfull søknad	Kr. 1.060,- i gebyr i saker hvor det blir merarbeid på grunn av mangelfull søknad. Dvs. i saker hvor det må skrives brev til søker/ tiltakshaver om tilleggsdokumentasjon. Dette gjelder også saker hvor estetikk er dårlig dokumentert og hvor det er nødvendig med befaring før søknaden behandles.	Kr. 1.100,- i gebyr i saker hvor det blir merarbeid på grunn av mangelfull søknad. Dvs. i saker hvor det må skrives brev til søker/ tiltakshaver om tilleggsdokumentasjon. Dette gjelder også saker hvor estetikk er dårlig dokumentert og hvor det er nødvendig med befaring før søknaden behandles.
20. Avgjørelser eller uttalelser fra andre myndigheter	For innhenting av tillatelse, samtykke eller uttalelse fra annen myndighet etter plan- og bygningslovens § 21-5 kreves et gebyr pr. myndighet på kr. 1.350,-.	For innhenting av tillatelse, samtykke eller uttalelse fra annen myndighet etter plan- og bygningslovens § 21-5 kreves et gebyr pr. myndighet på kr. 1.400,-.
Gebyrer for arbeider etter matrikkellov i Tolga kommune	Satser 2018:	Nye satser 2019:
1. Gebyrer	Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:	Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:
1.1 Oppretting av matrikkelenhet		
1.1.1 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn. Oppretting av grunneiendom og festegrund	areal fra 0 – 500 m ² kr 14.240,-. areal fra 501 – 2000 m ² kr 16.415,-. areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. kr 1.165,-.	areal fra 0 – 500 m ² kr 14.720,-. areal fra 501 – 2000 m ² kr 16.950,-. areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. kr 1.200,-.
1.1.2 etablering av matrikkelenhet. Etablering av grunneiendom og festegrund a) Areal fra 0-500 m2:	Kr 14.240,-	Kr 14.720,-

Tolga kommune – kommune med tæl

b) Areal fra 501-2000 m ² :	Kr 16.415,-	Kr 16.950,-
c) Areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt daa inntil 10 daa.	Kr 1.165,-	Kr 1.200,-
d) Over 10 daa etter medgått tid, minstegebyr:	Kr 23.660,-	Kr 24.450,-
Punktfeste innmål:	Kr 8 600,-	Kr 8 900,-
1.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon	Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon areal fra 0 – 50 m ² kr 5.820,-. areal fra 51 – 250 m ² kr 8.785,-. areal fra 251 – 2000 m ² kr 16.415,-. areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. Kr 1.165,-.	Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon areal fra 0 – 50 m ² kr 6.000,-. areal fra 51 – 250 m ² kr 9.170,-. areal fra 251 – 2000 m ² kr 16.970,-. areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. Kr 1.200,-.
1.1.4 Oppretting av anleggseiendom	Gebyr som for oppretting av grunneiendom. volum fra 0 – 2000 m ³ kr 16.415,-. volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ . kr 1.165,-.	Gebyr som for oppretting av grunneiendom. volum fra 0 – 2000 m ³ kr 16.970,-. volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ . kr 1.200,-.
1.1.5 Registrering av jordsameie etter medgått tid med minstegebyr	Kr 3.015,-	Kr 3.115,-
1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning. Etablering av ny matrikkelenhet.	Kr 3.015,-	Kr 3.115,-
1.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	utgått	utgått
1.3 Grensejustering og makeskifte		
1.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie: a) areal fra 0-250 m ² b) areal fra 251-500 m ² Anleggseiendom: a) Volum fra 0-250 m ³ b) Volum fra 251-1000 m ³ Arealoverføring: Grunneiendom, festegrunn og jordsameie:	Kr 4.615,- Kr 5.700,- Kr 4.615,- Kr 5.700,-	Kr 4.770,- Kr 5.890,- Kr 4.770,- Kr 5.890,-

Tolga kommune – kommune med tæl

a) Areal fra 0-250m2	Kr 11.700	Kr 12.100
b) Areal fra 251-500 m2	Kr 16.415,-	Kr 16.970,-
c) Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m2 medfører en økning av gebyret på:	Kr 2.330,-	Kr 2.400,-
Anleggseiendom:		
a) Volum fra 0-250 m3	Kr 11.710,-	Kr 12.100,-
b) Volum fra 251-500 m3	Kr 16.010,-	Kr 16.550,-
c) Volumoverføring pr nytt påbegynt 500m3 medfører en økning i gebyret på	Kr 2.330,-	Kr 2.400,-
1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning:		
a) For inntil 2 punkter	Kr 4.090,-	Kr 4.200,-
b) For overskytende grensepunkter, pr. punkt	Kr 1.160,-	Kr 1.200,-
1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter		
a) For inntil 2 punkter	Kr 5.170,-	Kr 5.350,-
b) For overskytende grensepunkter, pr. punkt	Kr 1.760,-	Kr 1.820,-
Matrikkelforbedring: Klarlegging, merking og måling av grenser for eiendom som ligger i matrikkelen, men som <u>ikke</u> er kartlagt (eller kun kartlagt som sirkeleiendom)		
a) For inntil 2 punkter	Kr 2.155,-	Kr 2.230,-
b) For overskytende grensepunkter, pr. punkt	Kr 535,-	Kr 550,-
1.7 Privat grenseavtale:		
a) For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	Kr 3.015,-	Kr 3.115,-
b) For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	Kr 575,-	Kr 575,-

Tolga kommune – kommune med tæl

1.8 Urimelig gebyr	Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.	Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.
1.9 Betalingstidspunkt	Gebyret kreves inn forskuddsvis.	Gebyret kreves inn forskuddsvis.
1.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	Gjør rekvisenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.	Gjør rekvisenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.
1.11 Utstedelse av matrikkelbrev	Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 215,- Matrikkelbrev over 10 sider kr 395,- Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.	Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 225,- Matrikkelbrev over 10 sider kr 400,- Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.
1.12 Merkemateriell	Utgifter til nødvendig merkemateriell for grenser og annet er inkludert i ovennevnte priser	Utgifter til nødvendig merkemateriell for grenser og annet er inkludert i ovennevnte priser
1.13 Kostnader for saksbehandling og tinglysing	Kostnader for saksbehandling og tinglysing kommer i tillegg til ovennevnte priser.	Kostnader for saksbehandling og tinglysing kommer i tillegg til ovennevnte priser.
1.14 Uttrekk og utlevering av eiendomsopplysninger	Eiendomsinfo eks. økonomi: kr. 1.700,-. Eiendomsinfo inkl. økonomi: kr. 2.100,-. Kun økonomi: Kr. 400,-.	Eiendomsinfo eks. økonomi: kr. 1.750,-. Eiendomsinfo inkl. økonomi: kr. 2.170,-. Kun økonomi: Kr. 420,-.

Tolga kommune – kommune med tæl

Gebyrer for avløp, septikkslam og renovasjonsgebyr	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Avløp	Satser før mva	Satser før mva
Abonnementsgebyr	Kr 1.528,-	Kr 1.528,-
Avløpsgebyr fritidshus	Kr 1.782,-	Kr 1.900,-
Avløpsgebyr driftsbygninger m/melkeproduksjon	Kr 3.565,-	Kr 3.800,-
Avløpsgebyr driftsbygninger uten melkeproduksjon	Kr 1.782,-	Kr 1.900,-
Avløpsgebyr næring 400 m ³	Kr 14.682,-	Kr 15.680,-
Avløpsgebyr næring 500 m ³	Kr 18.353,-	Kr 19.600,-
Avløpsgebyr bolig <80m ² (150 m ³)	Kr 5.351,-	Kr 5.715,-
Avløpsgebyr bolig 80- 120 m ² (200 m ³)	Kr 7.137,-	Kr 7.620,-
Avløpsgebyr bolig >120m ² (300 m ³)	Kr 10.708,-	Kr 11.435,-
Avløpsgebyr etter vannmåler pr m ³	Kr 37,-	Kr 40,-
Tilknytningsgebyr avløp	Kr 11.044,- uansett størrelse. Knausvola hyttefelt egen avtale	Kr 11.044,- uansett størrelse. Knausvola hyttefelt egen avtale
Slamrenovasjon	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Slamgebyr, tømning hvert 2.år	Kr 1.262,-	Kr 1.340,-
Slamgebyr, tømning hvert 4.år	Kr 632,-	Kr 670,-
Slamgebyr, tømning hvert år	Kr 2.524,-	Kr 2.680,-
Slamgebyr fritidsbolig	Kr 632,-	Kr 670,-
Minirensanlegg og tette tanker	Kr 632,-	Kr 670,-
Renovasjon	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Renovasjonsgebyr, standardabonnement	Kr 3.182,-	Kr 3.182,-
Renovasjonsgebyr, fritidsbolig	Kr 796,-	Kr 796,-
Renovasjonsgebyr, miniabonnement	Kr 2.540,-	Kr 2.540,-
Vann	Satser 2018:	Nye satser 2019:
Person	Kr 1.508,-	Kr 1.990,-
Kyr	Kr 379,-	Kr 500,-
Kviger/kalv	Kr 151,-	Kr 200,-
Hest	Kr 379,-	Kr 500,-
Sau	Kr 101,-	Kr 130,-
Vannmåler	Kr 26,-	Kr 34,-
Abonnement	Kr 764,-	Kr 967,-
Tilknytningsavgift	Kr 15.120,-	Kr 15.120,-

Tolga kommune – kommune med tæl

Husleie boliger og leiligheter	Satser 2018:	Nye satser 2019:
.	Husleien prisjusteres i samsvar med endring i konsumprisindeksen i tida etter siste leiefastsetting,jf. husleieloven §4-2. Nye kontrakter inngås i henhold til retningslinjer i boligplan.	Husleien prisjusteres i samsvar med endring i konsumprisindeksen i tida etter siste leiefastsetting,jf. husleieloven §4-2. Nye kontrakter inngås i henhold til retningslinjer i boligplan.
Kommunale vigsler	Satser 2018:	Nye satser 2019:
	Ved vigsler utenfor kommunehuset og /eller utenfor normalarbeidstid, og ved vigsel av innbyggere fra andre kommuner, fakturer kommunen brudeparet for kostnader som påløper ved vigselen med en timesats på kr 585,- pr påbegynte time regnet fra vigslerens avreise fra bopel til vigsleren er hjemme igjen. Vigslerens kjøreutgifter faktureres med statens satser for km. godtgjørelse.	Ved vigsler utenfor kommunehuset og /eller utenfor normalarbeidstid, og ved vigsel av innbyggere fra andre kommuner, fakturer kommunen brudeparet for kostnader som påløper ved vigselen med en timesats på kr 585,- pr påbegynte time regnet fra vigslerens avreise fra bopel til vigsleren er hjemme igjen. Vigslerens kjøreutgifter faktureres med statens satser for km. godtgjørelse.



Foto: Randi Ane Storhaug