



Postbehandling ved innbyggertorget

Formål

Vise rutinene for hvordan post som kommer til Tolga kommune skal behandles og evt. journalføres og hvordan post fra Tolga kommune skal sendes.

Omfang/Virkeområde

All post som skal sendes fra Tolga kommune og all post som kommer til Tolga kommune.

Ansvar

Innbyggertorget.

Aktivitet/beskrivelse

Postbehandling- innbyggertorget

Klargjøring av utpost:Utgående post legges, ferdig i konvolutt, i boks merket innland eller utland i innbyggertorget. Posten leveres på Coop kl.10.30.

Innposten grovsorteres . Reklame og tidsskrifter legges direkte til mottaker. Ingen mottaker navngitt – legges til enhetsleder. Annen post åpnes.

FAKTURA: Legges i hylle (papirfaktura). Elektroniske faktura videresendes fakturamottak@tolga.kommune.no

INVITASJONER: journalføres normalt ikke.

All annen post legges i hylla for journalføring.

Journalføring:

Se egen rutine.

ANNEN POST:

Dokumenter som blir sendt eller mottatt via epost, hvis innhold regnes som saksdokument, behandles, arkivmessig, som andre saksdokumenter.

BEGJÆRING OM INNSYN:

Begjæring om innsyn kommer stort sett fra lokale aviser, men alle kan i utgangspunktet begjære innsyn. Begjæring skal, (unntak er lokale aviser), rettes skriftlig og journalføres. Man trenger ikke gjøre rede for hvorfor man ønsker å se en sak. Det kan ikke tas betaling for å sende, enten med post eller epost, de ønskede dokumenter. Dokumenter skal i utgangspunktet først unntas fra offentlighet når de søkes om innsyn. Dokumenter som i følge lov eller forskrift kan unntas på forhånd.

FORDELING AV JOURNALFØRT POST:

Journalførte dokumenter, etter de er scannet, oppbevares av arkivet i 60 dager. Deretter makuleres dokumentene. Dokumenter som har spesial avtale (se avsnitt) legges i kassetten ved posthulle i et døgn før de legges til aktuell saksbehandler. Juridiske dokumenter m.m. beholdes på papir.

E-post som er journalført (og annen e-post rettet til innbyggertorget) oppbevares i undermapper i outlook 6 mnd.Slettes til jul og sommer hvert år.

Hjemmel